



**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЬЧУГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОКРУГА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 10.06.2026

№ 832

*Об утверждении положения о согласовании и утверждении уставов создаваемых (действующих) казачьих обществ*

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 05.12.2005 № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», Указом Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», приказом Федерального агентства по делам национальностей от 06.04.2020 № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ», руководствуясь Уставом Кольчугинского муниципального округа Владимирской области, администрация Кольчугинского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить положение о согласовании и утверждении уставов создаваемых (действующих) казачьих обществ (прилагается).
2. Признать утратившими силу постановление администрации Кольчугинского района от 19.07.2023 № 680 «Об утверждении Порядка заключения договоров (соглашений) с казачьими обществами и Порядка финансирования несения муниципальной или иной службы членами казачьих обществ».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы округа по социальным вопросам.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава округа

А.Ю.Андрианов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
администрации Кольчугинского  
муниципального округа  
Владимирской области  
от 10.06.2026 № 832

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ И УТВЕРЖДЕНИИ УСТАВОВ СОЗДАВАЕМЫХ (ДЕЙСТВУЮЩИХ) КАЗАЧЬИХ ОБЩЕСТВ**

### **1. Общие положения**

Настоящее Положение о согласовании и утверждении уставов создаваемых (действующих) казачьих обществ на территории Кольчугинского муниципального округа (далее - Положение) определяет перечень основных документов, сроки и порядок их представления и рассмотрения для согласования и утверждения уставов создаваемых (действующих) хуторских, станичных, городских казачьих обществ.

### **2. Согласование уставов казачьих обществ**

2.1. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава данного казачьего общества направляет по электронной почте либо посредством почтовой связи главе Кольчугинского муниципального округа представление о согласовании устава казачьего общества.

К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) устав казачьего общества в новой редакции.

2.2. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее - уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет по электронной почте либо по средствам почтовой связи главе Кольчугинского муниципального округа представление о согласовании устава казачьего общества.

К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора)

казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

в) устав казачьего общества;

2.3. Указанные в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

2.4. Рассмотрение представленных для согласования устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится главой Кольчугинского муниципального округа в течение 14 календарных дней со дня поступления указанных документов.

2.5. По истечении срока, установленного пунктом 2.4 настоящего Положения, принимается решение о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества. О принятом решении глава Кольчугинского муниципального округа информирует по электронной почте либо посредством почтовой связи атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме.

2.6. В случае принятия решения об отказе в согласовании устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

2.7. Согласование устава казачьего общества оформляется служебным письмом, подписанным главой Кольчугинского муниципального округа.

2.8. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

2.9. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных

сведений.

2.10. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления главе Кольчугинского муниципального округа представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 2.1 - 2.9 настоящего Положения.

Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения, не ограничено.

### **3. Утверждение уставов казачьих обществ**

3.1. Утверждению главой администрации Кольчугинского муниципального округа подлежат уставы создаваемых (действующих) казачьих обществ на территории Кольчугинского муниципального округа.

3.2. Утверждение уставов казачьих обществ, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, осуществляется после их согласования с атаманом окружного (отдельского) казачьего общества (если окружное (отдельское) казачье общество осуществляет деятельность на территории Владимирской области, на которой создаются (действуют) названные казачьи общества).

3.3. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет по электронной почте либо посредством почтовой связи главе Кольчугинского муниципального округа представление об утверждении устава казачьего общества.

К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) копия письма о согласовании устава казачьего общества должностным лицом, названным в пункте 3.2 настоящего Положения;

г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

3.4. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет по электронной почте либо посредством почтовой связи главе Кольчугинского муниципального округа представление об утверждении устава казачьего общества.

К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку

созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

в) копия письма о согласовании устава казачьего общества должностным лицом, названным в пункте 3.2 настоящего Положения;

г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

3.5. Указанные в пунктах 3.3 и 3.4 настоящего Положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

3.6. Рассмотрение представленных для утверждения устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится главой администрации Кольчугинского муниципального округа в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных документов.

3.7. По истечении срока, указанного в пункте 3.6 настоящего Положения, принимается решение об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества. О принятом решении глава администрации Кольчугинского муниципального округа уведомляет по электронной почте либо по средствам почтовой связи главу атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме.

3.8. В случае принятия решения об отказе в утверждении устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

3.9. Утверждение устава казачьего общества осуществляется постановлением администрации Кольчугинского муниципального округа. Копия постановления администрации Кольчугинского муниципального округа об утверждении устава казачьего общества направляется по электронной почте либо по средствам почтовой связи атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу одновременно с уведомлением, указанным в пункте 3.7 настоящего Положения.

3.10. Титульный лист утверждаемого устава казачьего общества, оформляется согласно приложению к настоящему Положению.

3.11. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

а) представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

б) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

3.12. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

а) представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

б) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

3.13. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления главе администрации Кольчугинского муниципального округа представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3.3 и 3.4 настоящего Положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3.3 и 3.4 настоящего Положения, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 3.5 - 3.12 настоящего Положения.

Предельное количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3.3 и 3.4 настоящего Положения, не ограничено.

Приложение к положению о согласовании  
и утверждению уставов создаваемых  
(действующих) казачьих обществ на территории  
Кольчугинского муниципального округа

УТВЕРЖДЕН  
Постановлением администрации  
Кольчугинского муниципального  
округа

от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Глава  
Кольчугинского муниципального округа

\_\_\_\_\_ А.Ю. Андрианов

УСТАВ

---

(полное наименование казачьего общества)

20\_\_ год