

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ БАВЛЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 20.10.2025

№ 92

О ликвидации МКУ « Отдела административно  
хозяйственного обеспечения» администрации  
Бавленского сельского поселения

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 20, 21, 22 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Владимирской области от 25.04.2025 № 36-ОЗ "О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования Кольчугинский район, путем их объединения во вновь образованное муниципальное образование и наделении его статусом муниципального района и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области", администрация Бавленского сельского поселения Кольчугинского района постановляет :

1. Ликвидировать МКУ « Отдел административно-хозяйственного обеспечения» администрации Бавленского сельского поселения (ИНН 3306017487, ОГРН 1143326000575), (далее – по тексту МКУ « ОАХО»).

2. Утвердить:

2.1. Положение о ликвидационной комиссии согласно приложению №1 к настоящему решению;

2.2. План мероприятий по ликвидации согласно приложению №2 к настоящему решению;

2.3. Состав ликвидационной комиссии согласно приложению №3 к настоящему решению.

3. Ликвидационной комиссии осуществить в соответствии с законодательством Российской Федерации юридические и организационные мероприятия, связанные с ликвидацией МКУ « ОАХО», в порядке и сроки, установленные планом мероприятий по ликвидации МКУ « ОАХО».

4. Председателю ликвидационной комиссии в течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего решения уведомить регистрирующий орган о принятии решения о ликвидации МКУ « ОАХО», о формировании ликвидационной комиссии.

5. Разрешить ликвидационной комиссии использовать гербовую печать МКУ « ОАХО».

6. Наделить председателя ликвидационной комиссии правом подписи банковских, финансовых, казначейских документов, промежуточного

ликвидационного баланса, ликвидационного баланса и других документов, создаваемых в процессе ликвидации МКУ « ОАХО» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Наделить председателя ликвидационной комиссии полномочием по изданию распоряжений по вопросам, связанным с проведением мероприятий по ликвидации МКУ « ОАХО».

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы администрации

А.М. Сомов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о ликвидационной комиссии МКУ « Отдела административно  
хозяйственного обеспечения» администрации Бавленского сельского поселения

**1. Общие положения**

Настоящее положение о ликвидационной комиссии по ликвидации МКУ « Отдела административно-хозяйственного обеспечения» администрации Бавленского сельского поселения (далее также – Положение, Ликвидационная комиссия, МКУ « ОАХО») определяет порядок формирования, статус, состав, функции и полномочия Ликвидационной комиссии, порядок созыва и проведения заседаний Ликвидационной комиссии, порядок принятия и оформления решений Ликвидационной комиссии.

**2. Формирование Ликвидационной комиссии**

- 2.1. Создание Ликвидационной комиссии и утверждение ее состава осуществляется постановлением администрации Бавленского сельского поселения Кольчугинского района.
- 2.2. С момента создания Ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами МКУ « ОАХО».
- 2.3. Целью создания Ликвидационной комиссии является осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией МКУ « ОАХО».
- 2.4. Задачей Ликвидационной комиссии является завершение деятельности МКУ « ОАХО».
- 2.5. Ликвидационная комиссия действует от имени МКУ « ОАХО». Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах МКУ « ОАХО».
- 2.6. В своей деятельности Ликвидационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными правовыми актами.

**3. Компетенция Ликвидационной комиссии**

- 3.1. Ликвидационная комиссия обладает правами и обязанностями, а также осуществляет необходимые действия, направленные на ликвидацию МКУ «ОАХО», предусмотренные статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.2. Ликвидационная комиссия осуществляет все фактические и юридические действия по ликвидации МКУ «ОАХО» в соответствии с порядком и сроками проведения ликвидации согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению и плану мероприятий по ликвидации МКУ «ОАХО».

#### 4. Порядок работы Ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

4.2. Заседание Ликвидационной комиссии правомочно при наличии не менее половины от общего числа членов ликвидационной комиссии.

4.3. На заседаниях Ликвидационной комиссии ведется протокол.

4.4. Все заседания Ликвидационной комиссии проводятся в очной форме.

4.5. Председатель Комиссии:

- созывает и проводит ее заседания;
- организует текущую работу в рамках мероприятий по ликвидации;
- без доверенности действует от имени Ликвидационной комиссии;
- издает распоряжение по вопросам, связанным с проведением мероприятий по ликвидации МКУ «ОАХО» (далее - распоряжения);
- направляет в регистрирующий орган документы для государственной регистрации в связи с ликвидацией МКУ «ОАХО» в порядке и сроки согласно законодательству Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц;
- уведомляет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации работников МКУ «ОАХО» о предстоящем увольнении персонально под подпись;
- уведомляет органы службы занятости о принятии решения о ликвидации МКУ «ОАХО»;
- имеет право осуществлять исполнительно-распорядительные функции с правом подписи на банковских, финансовых и иных документах в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- имеет право использовать гербовую печать МКУ «ОАХО» .

4.6. Секретарь Комиссии:

- ведет протоколы ее заседаний;
- доводит до адресатов решения Ликвидационной комиссии.

4.7. При решении вопросов каждый член Комиссии обладает одним голосом. Решения Ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4.8. Документы, исходящие от имени Ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

#### 5. Инвентаризация имущества

5.1. Инвентаризация имущества проводится перед составлением промежуточного ликвидационного баланса. Инвентаризации подлежит все имущество ликвидируемой МКУ «ОАХО» независимо от его местонахождения и все виды финансовых обязательств.

- 5.2. Председатель ликвидационной комиссии распоряжением назначает инвентаризационную комиссию, определяет сроки проведения инвентаризации.
- 5.3. По завершении инвентаризации имущества, финансовых обязательств производится оформление ведомости результатов, выявленных инвентаризацией.
- 5.4. Председатель ликвидационной комиссии издает распоряжение об утверждении результатов инвентаризации.

## 6. Составление промежуточного ликвидационного баланса

- 6.1. Промежуточный ликвидационный баланс составляется Ликвидационной комиссией после окончания срока предъявления требований кредиторами МКУ «ОАХО» (не ранее чем через два месяца со дня опубликования сообщения о ликвидации МКУ «ОАХО» в «Вестнике государственной регистрации»). Промежуточный ликвидационный баланс и приложения к нему подписываются председателем Ликвидационной комиссии.
- 6.2. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого МКУ «ОАХО» производится в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом.

## 7. Составление ликвидационного баланса

- 7.1. После завершения расчетов с кредиторами ликвидируемого МКУ «ОАХО» ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс.
- 7.2. Ликвидационная комиссия в течение 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами представляет в администрацию Бавленского сельского поселения ликвидационный баланс.

## 8. Заключительные положения

- 8.1. Денежные средства и имущество ликвидируемого МКУ «ОАХО» передаются ликвидационной комиссией в бюджет и в казну муниципального образования Бавленское сельское поселение
- 8.2. После проведения всех взаиморасчетов Ликвидационная комиссия закрывает банковские и иные счета МКУ «ОАХО».
- 8.3. После завершения процедуры ликвидации гербовая печать МКУ «ОАХО», штампы, находящиеся в пользовании ликвидационной комиссии, подлежат уничтожению. Об уничтожении гербовой печати МКУ «ОАХО» и штампов составляется акт об уничтожении.

План мероприятий по ликвидации комиссии МКУ « Отдела административно  
хозяйственного обеспечения» администрации Бавленского сельского поселения

№ п/п	Мероприятия	Правовое основание	Исполнитель	Сроки исполнения
1.	Размещение информации о ликвидации в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности (Единый федеральный ресурс)	ст. 7.1 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ	Ликвидационная комиссия	В течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации юридического лица
2.	Направление в ФНС уведомления о ликвидации по форме Р15016 и решения о ликвидации юридического лица	ст. 62 ГК РФ п.1 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ	Ликвидационная комиссия	В течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации юридического лица
3.	Опубликование в «Вестнике государственной регистрации» сообщения о ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами (этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации)	ст. 63 ГК РФ	Ликвидационная комиссия	После получения листа записи из ФНС о начале ликвидации
4.	Уведомление кредиторов о ликвидации юридического лица	ст. 63 ГК РФ	Ликвидационная комиссия	После получения листа записи из ФНС о начале ликвидации

5.	Уведомление службы занятости о принятии решения о ликвидации организации и возможном расторжении трудовых договоров	п.2 ст. 25 Закона РФ от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»	Ликвидационная комиссия	Не позднее, чем за два месяца, а в случае, если решение о сокращении численности или штата работников организации может привести к массовому увольнению работников, - не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий
6.	Проведение организационно-штатных мероприятий	ст. 180 Трудового кодекса Российской Федерации	Ликвидационная комиссия	В сроки, установленные ТК РФ
7.	Проведение инвентаризации активов и обязательств	п.279 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н	Ликвидационная комиссия	Перед составлением промежуточного ликвидационного баланса
8.	Подготовка промежуточного ликвидационного баланса.  Уведомление ФНС о составлении промежуточного ликвидационного баланса по форме Р15016	п.3 ст.20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ,  приказ ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617@	Ликвидационная комиссия	После окончания срока предъявления кредиторами требований, который составляет не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной

				регистрации»
9.	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица	ст. 63 ГК РФ	Ликвидационная комиссия	После утверждения промежуточного ликвидационного баланса
10.	Представление сведений в Социальный фонд России	ч. 11 ст. 11 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»	Ликвидационная комиссия	В течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса
11.	Составление ликвидационного баланса	ст. 63 ГК РФ	Ликвидационная комиссия	После завершения расчетов с кредиторами
12.	Утверждение ликвидационного баланса	ст.63 ГК РФ	Администрация Бавленского сельского поселения Кольчугинского района Владимирской области	После завершения расчетов с кредиторами
13.	Подача документов для регистрации ликвидации юридического лица в ФНС	ст.21, 22 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ	Ликвидационная комиссия	Не позднее 26.12.2025, но не ранее чем через два месяца с момента помещения в органах печати публикации о ликвидации юридического лица и не ранее представления в ФНС уведомления о составлении промежуточного ликвидационного баланса по форме



				P15016
14.	Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянного и временного хранения согласно номенклатуре дел)		Ликвидационная комиссия	После внесения записи в ЕГРЮЛ о ликвидации МКУ «ОАХО» администрации Бавленского сельского поселения

Приложение №3  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Бавленского сельского поселения  
от 20.10.2025 № 92

СОСТАВ  
Ликвидационной комиссии  
Администрации Бавленского сельского поселения Кольчугинского района  
Владимирской области

Сомов Артем Михайлович – и.о. главы администрации Бавленского сельского поселения, председатель ликвидационной комиссии

Мартынюк Ольга Валерьевна – заместитель главы администрации Бавленского сельского поселения по финансовой бюджетной деятельности, заместитель председателя ликвидационной комиссии

Семёнова Анна Юрьевна – заместитель главы администрации Бавленского сельского поселения по работе с населением, секретарь ликвидационной комиссии