

СОГЛАШЕНИЕ о передаче полномочий

от 30.08.2024

№ 133

Администрация Кольчугинского района, именуемая в дальнейшем «**Сторона 1**», в лице главы администрации Кольчугинского района Андрианова Алексея Юрьевича, действующего на основании Устава муниципального образования Кольчугинский район, решения Совета народных депутатов Кольчугинского района от 28.02.2022 № 148/29 «О назначении на должность главы администрации Кольчугинского района» и контракта с главой администрации Кольчугинского района от 29.03.2022, с одной стороны, и администрация муниципального образования «Раздольевское», именуемая в дальнейшем «**Сторона 2**», в лице главы администрации муниципального образования Раздольевское Лебедевой Елена Владимировны, действующей на основании Устава муниципального образования Раздольевское, решения Совета народных депутатов сельского поселения Раздольевское Кольчугинского района от 24.10.2019 № 17/2 «О назначении на должность главы администрации муниципального образования Раздольевское», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Совета народных депутатов муниципального образования Раздольевское от 14.06.2024 № 202/67 «О передаче части полномочий администрации муниципального образования «Раздольевское» в администрацию Кольчугинского района для осуществления в 2025 году» и Решением Совета народных депутатов Кольчугинского района от 18.07.2024 № 395/81 «О принятии полномочий, передаваемых администрациями сельских поселений, входящих в состав Кольчугинского района, администрации Кольчугинского района», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения.

1.1. «**Сторона 2**» передаёт, а «**Сторона 1**» принимает на себя и исполняет часть полномочий, перечисленных в разделе 2 настоящего Соглашения, по решению вопросов местного значения: присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального образования Раздольевское, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре (далее – полномочия).

1.2. Передача полномочий производится в интересах социально-экономического развития поселения и с учётом возможности эффективного их осуществления «**Стороной 1**».

1.3. Полномочия считаются переданными с 01.01.2025.

2. Перечень полномочий, подлежащих передаче.

2.1. «Сторона 2» передаёт «Стороне 1» следующие полномочия:

- Подготовка проектов постановлений о присвоении адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, выдача справок о подтверждении почтового адреса.

- Подготовка проектов постановлений об изменении, аннулировании таких наименований.

- Размещение информации в государственном адресном реестре.

3. Права и обязанности «Стороны 1».

3.1. «Сторона 1» при исполнении полномочий имеет право на:

3.1.1. Самостоятельный выбор форм и методов осуществления полномочий.

3.1.2. Получение от «Стороны 2» сведений, разъяснений и документов по вопросам осуществления полномочий.

3.1.3. Подготовка муниципальных правовых актов по вопросам исполнения полномочий на основании и во исполнение положений, установленных настоящим Соглашением.

3.2. «Сторона 1» обязана:

3.2.1. Принять и осуществлять полномочия, указанные в разделе 2 настоящего Соглашения, надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством.

3.2.2. Исполнять письменные предписания «Стороны 2» по устранению нарушений, допущенных по вопросам осуществления полномочий, в течение месяца со дня их получения.

3.2.3. В случае невозможности исполнения полномочий сообщать об этом «Стороне 2» в письменной форме.

3.2.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Владимирской области при осуществлении полномочий.

4. Права и обязанности «Стороны 2».

4.1. «Сторона 2» имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за исполнением «Стороной 1» полномочий.

4.1.2. Оказывать методическую помощь «Стороне 1» в организации работы по осуществлению полномочий.

4.1.3. Получать в установленном порядке от «Стороны 1» необходимую информацию и отчётность по реализации настоящего Соглашения.

4.1.4. Требовать в письменной форме от «Стороны 1» устранения нарушений, допущенных ею по вопросам осуществления полномочий.

4.2. «Сторона 2» не вправе в период действия настоящего Соглашения осуществлять полномочия, переданные «Стороне 1», и обязана воздерживаться от их исполнения.

4.3. **«Сторона 2»** обязана:

4.3.1. Передать **«Стороне 1»** полномочия, указанные в разделе 2 настоящего Соглашения.

4.3.2. Осуществлять контроль за исполнением **«Стороной 1»** полномочий.

4.3.3. Предоставлять **«Стороне 1»** сведения, разъяснения и документы по вопросам осуществления ею полномочий.

4.3.4. В течение 15 календарных дней рассмотреть сообщение **«Стороны 1»** о невозможности исполнения ею полномочий.

4.3.5. Оказывать содействие **«Стороне 1»** в разрешении вопросов, связанных с осуществлением ею полномочий, а также выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Владимирской области.

5. Порядок отчётности.

5.1. **«Сторона 1»** ежеквартально до 12 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представляет **«Стороне 2»** отчет об исполнении полномочий.

6. Порядок осуществления контроля за исполнением полномочий.

6.1. Целью контроля за исполнением **«Стороной 1»** полномочий (далее - контроль) является обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации и Владимирской области **«Стороной 1»** при осуществлении ею полномочий.

6.2. Контроль осуществляется путём запросов необходимых документов и информации об исполнении полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Владимирской области.

6.3. Контроль за исполнением полномочий, указанных в разделе 2 настоящего Соглашения.

7. Изменение и прекращение действия настоящего Соглашения.

7.1. Настоящее Соглашение может быть изменено или дополнено по соглашению **«Сторон»** путём подписания дополнительного соглашения, заключаемого в письменной форме и подписываемого уполномоченными на то лицами.

7.2. Любые изменения или дополнения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.3. Досрочное расторжение настоящего Соглашения осуществляется путём подписания **«Сторонами»** дополнительного соглашения уполномоченными на то лицами, при условии уведомления иницилирующей **«Стороной»** другой **«Стороны»** не менее чем за 1 календарный месяц до даты расторжения.

7.4. Настоящее Соглашение может быть досрочно прекращено в следующих случаях:

7.4.1. Взаимного согласия **«Сторон»** на расторжение настоящего Соглашения.

7.4.2. Реорганизации или ликвидации **«Сторон»**.

7.4.3. Если при сложившихся условиях полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены **«Стороной 2»** самостоятельно.

7.4.4. Вступления в силу Федерального закона, закона Владимирской области, в связи с которыми реализация полномочий становится невозможной.

7.5. Исполнение полномочий может быть прекращено или приостановлено в следующих случаях:

7.5.1. Неисполнения, ненадлежащего исполнения или невозможности исполнения **«Стороной 1»** полномочий.

7.5.2. Выявления фактов нарушений **«Стороной 1»** требований настоящего Соглашения.

7.5.3. По иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Владимирской области.

7.6. Досрочное расторжение настоящего Соглашения осуществляется путём подписания **«Сторонами»** дополнительного соглашения уполномоченными на то лицами, при условии уведомления иницилирующей **«Стороной»** другой **«Стороны»** не менее чем за 1 календарный месяц.

7.7. При наличии инициативы **«Стороны 2»** о прекращении действия настоящего Соглашения по основаниям, указанным в подпунктах 7.4.3 и 7.4.4, **«Сторона 1»** не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

7.8. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в подпункте 7.4.2, со дня вступления в силу закона Владимирской области о реорганизации или ликвидации одной из **«Сторон»**.

8. Ответственность «Сторон».

8.1. **«Сторона 1»** несёт ответственность за осуществление полномочий.

8.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению **«Стороны»** несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. **«Сторона»** освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в случае, если такое неисполнение, либо ненадлежащее исполнение было вызвано форс – мажорными обстоятельствами.

8.4. Обстоятельствами форс-мажор по настоящему Соглашению будут признаны:

землетрясения, наводнения, иные стихийные бедствия, военные действия любого характера, законодательные, правительственные нормативные акты и решения, изданные в течение срока действия настоящего Соглашения, в случае, если указанные обстоятельства прямо повлияли на возможность исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

Надлежащим доказательством наличия форс-мажорных обстоятельств и их продолжительности будут служить справки компетентных государственных органов в установленном порядке.

«Сторона», выполнению обязательств которой препятствуют форс-мажорные обстоятельства, обязана известить другую **«Сторону»** о наступлении таких обстоятельств в 5-тидневный срок.

8.5. С момента наступления форс-мажорных обстоятельств сроки выполнения «Сторонами» своих обязательств по настоящему Соглашению приостанавливаются на время действия таких обстоятельств.

8.6. Если форс-мажорные обстоятельства длятся более шести месяцев, «Сторона» вправе отказаться от исполнения принятых на себя обязательств без уплаты штрафов и (или) пени, приняв все возможные меры по проведению взаимных расчетов и уменьшению ущерба, понесенного другой «Стороной».

8.7. Обязанность доказывать форс-мажорные обстоятельства лежит на «Стороне», не выполнившей свои обязательства.

9. Порядок разрешения споров.

9.1. Все споры и разногласия, возникшие в процессе исполнения полномочий, указанных разделе 2 настоящего Соглашения, решаются путём переговоров.

9.2. В случае невозможности разрешения разногласий в процессе переговоров споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10. Срок действия.

10.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01.01.2025 и действует по 31.12.2025 включительно.

10.2. Действие настоящего Соглашения может быть досрочно прекращено по основаниям, указанным в настоящем Соглашении.

11. Заключительные положения.

11.1. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

12. Адреса, реквизиты и подписи «Сторон».

Администрация Кольчугинского района	Администрация муниципального образования Раздольевское
<p>601780, Владимирская область, г. Кольчугино, пл. Ленина, д.2 ИНН 3306006439 КПП 330601001 УФК по Владимирской области (Администрация Кольчугинского района Владимирской области) л/с 03283007170 р/с 40204810100000000062 Банк: Отделение Владимир, г. Владимир БИК 041708001</p> <p>Глава администрации района</p> <p> (А.Ю. Андрианов)</p> 	<p>601772, Владимирская область, Кольчугинский район, п. Раздолье, ул. Новоселов, д. 11, ИНН 3306010185, КПП 330601001, л/с 04283007090 Кольчугинское отделение УФК по Владимирской области р/с 40204810000080000014 в ГРКЦ ГУ Банка России по Владимирской области, г. Владимир, БИК 041708001</p> <p>Глава администрации муниципального образования «Раздольевское»</p> <p> (Е.В. Лебедева)</p> 