

СОГЛАШЕНИЕ о передаче полномочий

«10» 08 2024 года

№ 129

Администрация Кольчугинского района, именуемая в дальнейшем «**Сторона 1**», в лице главы администрации района А.Ю. Андрианова, действующего на основании Устава муниципального образования Кольчугинский район, решений Совета народных депутатов Кольчугинского района от 28.02.2022 № 148/29 «О назначении на должность главы администрации Кольчугинского района», от 18.07.2024 № 395/81 «О принятии полномочий, передаваемых администрациями сельский поселений, входящих в состав Кольчугинского района, администрации Кольчугинского района», с одной стороны, и администрация муниципального образования Раздольевское Кольчугинского района, именуемая в дальнейшем «**Сторона 2**», в лице главы администрации муниципального образования Раздольевское Кольчугинского района Е.В. Лебедевой, действующей на основании Устава муниципального образования Раздольевское Кольчугинского района и решения Совета народных депутатов муниципального образования Раздольевского Кольчугинского района от 24.10.2019 № 17/2 «О назначении на должность главы администрации муниципального образования Раздольевское Кольчугинского района», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. «**Сторона 2**» передаёт, а «**Сторона 1**» принимает на себя и исполняет через отдел по жилищной политике и муниципальному контролю администрации Кольчугинского района часть полномочий, состоящих из функций, определённых разделом 2 настоящего Соглашения, по предоставлению социальных выплат многодетным семьям, признанным в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

1.2. Передача полномочий производится в интересах социально-экономического развития муниципального образования Раздольевское Кольчугинского района Владимирской области (далее - поселение) и с учётом возможности эффективного их осуществления органами местного самоуправления муниципального образования Кольчугинский район (далее - район).

1.3. Для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, объем денежных средств, предоставленных «**Стороной 2**» «**Стороне 1**» будет определен дополнительным соглашением к настоящему Соглашению.

1.4. Полномочия считаются переданными с 01.01.2025 года.

2. Перечень функций, подлежащих передаче

2.1. В рамках передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, «**Сторона 1**» принимает на себя исполнение следующих функций:

2.1.1. Формирование и утверждение списков многодетных семей – участников Подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей Кольчугинского района» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Кольчугинского района»;

2.1.2. Предоставление списков в министерство архитектуры и строительства Владимирской области;

2.1.3. Расчет размера социальной выплаты;

2.1.4. Утверждение протокола заседания комиссии по предоставлению субсидий, свидетельств, сертификатов на приобретение или строительство жилых помещений администрации Кольчугинского района;

2.1.5. Оформление и выдача свидетельств на получение социальной выплаты;

2.1.6. Предоставление социальной выплаты.

3. Права и обязанности «Стороны 1»

3.1. «Сторона 1» при исполнении полномочий имеет право на:

3.1.1. Своевременное и полное финансовое обеспечение за счёт предоставляемых бюджету района трансфертов из бюджета поселения;

3.1.2. Самостоятельный выбор форм и методов осуществления полномочий, определение лиц, реализующих полномочия;

3.1.3. Получение от «Стороны 2» сведений, разъяснений и документов по вопросам осуществления полномочий;

3.1.4. Принятие решения о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения или приостановлении исполнения полномочий в случае неполного или несвоевременного обеспечения полномочий финансовыми средствами «Стороной 2»;

3.1.5. Обращение к «Стороне 2» по вопросу выделения дополнительных средств трансфертов.

3.2. «Сторона 1» обязана:

3.2.1. Принять и осуществлять полномочия, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения, надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством в пределах, выделенных на эти цели финансовых средств и утверждённым порядком их использования;

3.2.2. Обеспечивать эффективное и рациональное использование финансовых средств, переданных «Стороной 2» на осуществление полномочий, строго по целевому назначению;

3.2.3. Предоставлять «Стороне 2» необходимую информацию (отчётность), связанную с осуществлением полномочий;

3.2.4. В случае невозможности исполнения полномочий сообщать об этом «Стороне 2» в письменной форме.

4. Права и обязанности «Стороны 2»

4.1. «Сторона 2» имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за исполнением «Стороной 1» полномочий, а также за целевым использованием предоставленных для осуществления полномочий финансовых средств;

4.1.2. Оказывать методическую помощь «Стороне 1» в организации работы по осуществлению полномочий;

4.1.3. Получать в установленном порядке от «Стороны 1» необходимую информацию и отчётность по реализации настоящего Соглашения и об использовании финансовых средств на осуществление «Стороной 1» полномочий;

4.1.4. Требовать в письменной форме от «Стороны 1» устранения нарушений, допущенных ею по вопросам осуществления полномочий;

4.1.5. Выделять дополнительные средства трансфертов на основании письменного обращения «Стороны 1».

4.2. «Сторона 2» не вправе в период действия настоящего Соглашения осуществлять полномочия, переданные «Стороне 1», и обязана воздерживаться от их исполнения.

4.3. «Сторона 2» обязана:

4.3.1. Передать «Стороне 1» полномочия, указанные пункт 1.1. настоящего Соглашения;

4.3.2. Своевременно перечислять «Стороне 1» финансовые средства необходимые для осуществления полномочий;

4.3.3. Осуществлять контроль за исполнением «Стороной 1» полномочий, а также за целевым использованием предоставленных для осуществления полномочий материальных и финансовых средств;

4.3.4. Предоставлять «Стороне 1» сведения, разъяснения и документы по вопросам осуществления ею полномочий;

4.3.5. В течение 15 календарных дней рассмотреть сообщение «Стороны 1» о невозможности исполнения ею полномочий;

4.3.6. Оказывать содействие «Стороне 1» в разрешении вопросов, связанных с осуществлением ею полномочий, а также выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Владимирской области.

5. Порядок определения и расходования ежегодного объёма финансовых средств, необходимых для осуществления полномочий

5.1. Финансовые средства, передаваемые «Стороной 2» «Стороне 1» для осуществления полномочий, предусматриваются в составе бюджета поселения в виде межбюджетных трансфертов и перечисляются в районный бюджет по заявке «Стороны 1».

5.2. Трансферты, переданные «Стороной 2» «Стороне 1», носят целевой характер.

5.3. В случае изменения размеров социальных выплат «Стороны» заключают дополнительное соглашение.

6. Изменение и прекращение действия настоящего Соглашения

6.1. Настоящее соглашение может быть изменено или дополнено по соглашению «Сторон» путём подписания дополнительного соглашения, заключаемого в письменной форме и подписываемого уполномоченными на то лицами.

6.2. Любые изменения или дополнения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия. Если одна из «Сторон» по настоящему Соглашению намерена по истечении срока его действия заключить новое соглашение о передаче осуществления части своих полномочий другой «Стороне», она обязана уведомить другую «Сторону» об этом не позднее, чем за шесть месяцев до истечения срока настоящего Соглашения.

В случае если в срок до 01.09.2025 соглашение о передаче полномочий на следующий финансовый год не будет заключено, «Сторона 2» передает «Стороне 1» в срок до 01.11.2025 дополнительные средства на возмещение «Стороне 1» расходов, связанных с сокращением штатной численности работников, занятых на исполнении передаваемых полномочий, а также оплатой сокращаемым работникам всех гарантий и компенсаций, предусмотренных действующим законодательством.

6.4. Настоящее Соглашение может быть досрочно прекращено в следующих случаях:

6.4.1. Взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

6.4.2. Реорганизации или ликвидации «Сторон»;

6.4.3. Вступления в силу федерального закона, закона Владимирской области, в связи с которыми реализация полномочий становится невозможной.

6.5. Исполнение полномочий может быть прекращено или приостановлено в следующих случаях:

6.5.1. Неисполнения, ненадлежащего исполнения или невозможности исполнения «Стороной 1» полномочий;

6.5.2. Выявления фактов нарушений «Стороной 1» требований настоящего Соглашения;

6.5.3. Неполного или несвоевременного обеспечения полномочий материальными и финансовыми средствами «Стороной 2»;

6.5.4. По иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Владимирской области.

6.6. Досрочное расторжение настоящего Соглашения осуществляется путём подписания «Сторонами» дополнительного соглашения уполномоченными на то лицами, при условии уведомления иницилирующей «Стороной» другой «Стороны» не менее чем за 1 календарный месяц до даты расторжения.

6.7. При наличии инициативы «Стороны 2» о прекращении действия настоящего Соглашения по основанию, указанному в пункте 6.4.3 «Сторона 1» не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

6.8. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в подпункте 6.4.2., со дня вступления в силу закона Владимирской области о реорганизации или ликвидации одной из «Сторон».

6.9. Не позднее чем через 30 дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения «Сторона 1» возвращает по актам «Стороне 2» неиспользованные финансовые средства, перечисленные в качестве трансфертов в соответствии с разделом 5 настоящего Соглашения.

7. Ответственность «Сторон»

7.1. «Сторона 1» несёт ответственность за осуществление полномочий в пределах, выделенных на эти цели финансовых средств.

7.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению «Стороны» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

7.3. Неиспользуемые или используемые не по целевому назначению «Стороной 1» финансовые средства, переданные ей «Стороной 2», подлежат возврату.

7.4. «Сторона» освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в случае, если такое неисполнение либо ненадлежащее исполнение было вызвано форс – мажорными обстоятельствами.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникшие в процессе взаимодействия по вопросам исполнения полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, решаются путём переговоров.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий в процессе переговоров споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9. Срок действия

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01.01.2025 и действует по 31.12.2025 включительно.

9.2. Действие настоящего Соглашения может быть досрочно прекращено по основаниям, указанным в настоящем Соглашении.

10. Заключительные положения

Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

11. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Администрация Кольчугинского района

Место нахождения:
601785, Владимирская область,
г. Кольчугино, пл. Ленина, д.2
ИНН 3306006439 КПП 330601001
ОКТМО 17640101
БИК 0117708377
р/счѐт 03100643000000012800
ЕКС 40102810945370000020 ОТДЕЛЕНИЕ
ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по
Владимирской области г. Владимир
л/с 04283007170

Глава администрации района

(А.Ю. Андрианов)

Администрация муниципального
образования Раздольевское Кольчугинского
района

Место нахождения:
601772, Владимирская обл., Кольчугинский
район, пос. Раздолье, ул. Новоселов, д. 11
ИНН 3306010185 КПП 330601001
ОКТМО 17640442
БИК 041708001
р/с 03231643176404422800
ЕКС 40102810945370000020
ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ //
УФК по Владимирской области г. Владимир
л/с 03283007090

Глава администрации муниципального
образования

(Е.В. Лебедева)