

СОГЛАШЕНИЕ

О передаче части полномочий

«30» августа 2024 года

№ 125

Администрация Кольчугинского района, именуемая в дальнейшем «**Сторона 1**», в лице главы администрации Кольчугинского района Андрианова А.Ю., действующего на основании решения Совета народных депутатов Кольчугинского района от 28.02.2022 № 148/29 «О назначении на должность главы администрации Кольчугинского района», Устава муниципального образования Кольчугинский район, решения Совета народных депутатов Кольчугинского района от 18.07.2024 № 395/81 «О принятии полномочий, передаваемых администрациями сельских поселений, входящих в состав Кольчугинского района, администрации Кольчугинского района» с одной стороны, и администрация Есиплевского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «**Сторона 2**», в лице и.о. главы администрации Ерошкиной М.Е., действующего на основании решения Совета народных депутатов муниципального образования Есиплевское сельское поселение от 10.07.2024 № 140/61 «Об исполнении полномочий главы администрации Есиплевское сельское поселение», Устава муниципального образования Есиплевское сельское поселение и решения Совета народных депутатов Есиплевского сельского поселения от 10.07.2024 № 138/61 «О передаче части полномочий администрации МО Есиплевское сельское поселение в администрацию Кольчугинского района для осуществления в 2025-2027 годах», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. «**Сторона 2**» передаёт, а «**Сторона 1**» принимает на себя и исполняет через финансовое управление администрации Кольчугинского района (далее – финансовое управление) часть полномочий, состоящих из функций, определённых разделом 2 настоящего Соглашения, по решению следующих вопросов местного значения:

- осуществление контроля за исполнением бюджета поселения.

1.2. Передача полномочий производится в интересах социально-экономического развития муниципального образования Есиплевское сельское поселение (далее – поселение) и с учётом возможности эффективного их осуществления органами местного самоуправления муниципального образования Кольчугинский район (далее - район).

1.3. Для осуществления полномочий «**Сторона 2**» предоставляет из бюджета поселения бюджету района иные межбюджетные трансферты (далее трансферты) в объёме **261,0** тыс. рублей, определяемые в соответствии с разделом 5 настоящего Соглашения.

1.4. Полномочия считаются переданными с 1 января 2025 года.

2. Перечень полномочий, подлежащих передаче

В рамках передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего соглашения, «Сторона 2» передаёт «Стороне 1» следующие полномочия:

2.1. Контроль за проводимыми операциями с бюджетными средствами главного распорядителя и получателей средств бюджета поселения.

2.2. Контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений.

2.3. Контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета поселения, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета поселения, муниципальных контрактов.

2.4. Контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета поселения, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов.

2.5. Контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета поселения), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета поселения.

2.6. Контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3. Права и обязанности «Стороны 1»

3.1. «Сторона 1» при исполнении полномочий имеет право:

3.1.1. Получать своевременное и полное финансовое обеспечение за счёт предоставляемых трансфертов из бюджета поселения;

3.1.2. Самостоятельно выбирать формы и методы осуществления полномочий, определять лиц, реализующих полномочия;

3.1.3. Запрашивать и получать на основании обоснованного запроса в письменной или устной форме информацию, документы и материалы, а также их копии, необходимые для проведения проверок, ревизий и обследований (далее - контрольные мероприятия);

3.1.4. Получать объяснения в письменной или устной формах, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

3.1.5. При осуществлении выездных проверок (ревизий, обследований) беспрепятственно по предъявлении документа, удостоверяющего личность (служебного удостоверения), и копии правового акта о проведении

контрольного мероприятия посещать необходимые помещения и территории, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг;

3.1.6. Назначать (организовывать) экспертизы, необходимые для проведения контрольных мероприятий, с использованием фото-, видео- и аудиотехники, а также иных видов техники и приборов, в том числе измерительных приборов, с привлечением независимых экспертов (специализированных экспертных организаций); специалистов иных государственных (муниципальных) органов;

3.1.7. Получать необходимый для осуществления полномочий доступ к государственным и муниципальным информационным системам, информационным системам, владельцем или оператором которых является поселение, с соблюдением законодательства Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

3.1.8. Проводить (организовывать) мероприятия по документальному и (или) фактическому изучению деятельности, в том числе путем проведения осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, исследования, контрольных замеров (обмеров);

3.1.9. Принимать решения о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения или приостановлении исполнения полномочий в случае неполного или несвоевременного обеспечения полномочий финансовыми средствами **«Стороной 2»**;

3.1.10. Обращаться к **«Стороне 2»** по вопросу выделения дополнительных средств в виде трансфертов в случае обоснованного превышения расходов на исполнение полномочий над утверждёнными.

3.2. **«Сторона 1»** обязана:

3.2.1. Принять и осуществлять полномочия, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в пределах выделенных на эти цели финансовых средств и утверждённым порядком их использования;

3.2.2. Обеспечивать эффективное и рациональное использование финансовых средств, переданных **«Стороной 2»** на осуществление полномочий, строго по целевому назначению;

3.2.3. Предоставлять **«Стороне 2»** необходимую информацию (отчётность), связанную с осуществлением полномочий, согласно перечню отчётности (приложение № 1 к настоящему соглашению);

3.2.4. В случае невозможности исполнения полномочий сообщать об этом **«Стороне 2»** в письменной форме;

3.2.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Владимирской области при осуществлении полномочий.

4. Права и обязанности «Стороны 2»

4.1. «Сторона 2» имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за исполнением «Стороной 1» полномочий, а также за целевым использованием предоставленных для осуществления полномочий финансовых средств;

4.1.2. Получать в установленном порядке от «Стороны 1» необходимую информацию и отчётность по реализации настоящего Соглашения и об использовании финансовых средств на осуществление «Стороной 1» полномочий согласно установленным формам;

4.1.3. Требовать в письменной форме от «Стороны 1» устранения нарушений, допущенных ею по вопросам осуществления полномочий;

4.1.4. Выделять дополнительные средства в виде трансфертов в случае обоснованного превышения «Стороной 1» расходов над утверждёнными на основании письменного обращения «Стороны 1».

4.2. «Сторона 2» не вправе в период действия настоящего Соглашения осуществлять полномочия, переданные «Стороне 1», и обязана воздерживаться от их исполнения.

4.3. «Сторона 2» обязана:

4.3.1. Передать «Стороне 1» полномочия, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения;

4.3.2. Своевременно перечислять «Стороне 1» финансовые средства, необходимые для осуществления полномочий;

4.3.3. Предоставлять «Стороне 1» разъяснения, документы и материалы, а также их копии, необходимые для проведения по вопросам осуществления ею полномочий;

4.3.4. В течение 15 календарных дней рассмотреть сообщение «Стороны 1» о невозможности исполнения ею полномочий;

4.3.5. Оказывать содействие «Стороне 1» в разрешении вопросов, связанных с осуществлением ею полномочий, а также выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Владимирской области.

5. Порядок определения и расходования ежегодного объёма финансовых средств, необходимых для осуществления полномочий

5.1. Финансовые средства, передаваемые «Стороной 2» «Стороне 1» для осуществления полномочий, предусматриваются в составе бюджета поселения в виде трансфертов и перечисляются в районный бюджет ежемесячно до 5-го числа следующего месяца в размере 1/3 квартальной суммы текущего года, исходя из утверждённой бюджетной росписи, в январе месяце – не позднее 5-го рабочего дня года.

5.2. Объём трансфертов, указанных в пункте 1.3, рассчитывается исходя из методики расчёта объёма трансфертов на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году, согласно Приложению № 2.

5.3. Трансферты, переданные «Стороной 2» «Стороне 1», носят целевой характер.

5.4. Средства трансфертов расходуются на осуществление переданных полномочий и направляются:

5.4.1. на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;

5.4.2. оплату работ, услуг;

5.4.3. увеличение стоимости материальных запасов.

6. Порядок отчётности

«Сторона 1» ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представляет «Стороне 2» отчёт об исполнении полномочий и о расходовании предоставленных трансфертов по форме 0503127, утверждённой Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетной системы Российской Федерации», согласно Приложению № 3 к настоящему соглашению.

7. Порядок осуществления контроля за исполнением полномочий

7.1. Целью контроля за исполнением «Стороной 1» полномочий (далее - контроль) является обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации и Владимирской области «Стороной 1» при осуществлении ею полномочий.

7.2. Контроль осуществляется путём проведения проверок, запросов необходимых документов и информации об исполнении полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Владимирской области.

7.3. Контроль за исполнением полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, и расходованием денежных средств на исполнение полномочий осуществляется уполномоченными «Стороной 2» органами.

8. Изменение и прекращение действия настоящего Соглашения

8.1. Настоящее Соглашение может быть изменено или дополнено по соглашению «Сторон» путём подписания дополнительного соглашения, заключаемого в письменной форме и подписываемого уполномоченными на то лицами.

8.2. Любые изменения или дополнения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

8.3. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия. Если одна из **«Сторон»** по настоящему Соглашению намерена по истечении срока его действия заключить новое соглашение о передаче осуществления части своих полномочий другой **«Стороне»**, она обязана уведомить другую **«Сторону»** об этом не позднее, чем за шесть месяцев до истечения срока настоящего Соглашения.

В случае если в срок до **01.09.2025** соглашение о передаче полномочий не будет заключено, **«Сторона 2»** передает **«Стороне 1»** в срок до **01.11.2025** дополнительные средства на возмещение **«Стороне 1»** расходов, связанных с сокращением штатной численности работников, занятых на исполнении передаваемых полномочий, а также оплатой сокращаемым работникам всех гарантий и компенсаций, предусмотренных действующим законодательством РФ.

8.4. Настоящее Соглашение может быть досрочно прекращено в следующих случаях:

8.4.1. Взаимного согласия **«Сторон»** на расторжение настоящего Соглашения;

8.4.2. Реорганизации или ликвидации **«Сторон»**;

8.4.3. Неоднократного (два и более раза) признания судом недействительными муниципальных правовых актов **«Стороны 1»**, связанных с осуществлением полномочий;

8.4.4. Если при сложившихся условиях полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены **«Стороной 2»** самостоятельно;

8.4.5. Систематического (три и более раза в течение финансового года) нецелевого использования финансовых средств, переданных **«Стороне 1»** для осуществления полномочий, - при наличии заключения уполномоченного **«Стороной 2»** органа;

8.4.6. Вступления в силу федерального закона, закона Владимирской области, в связи с которыми реализация полномочий становится невозможной.

8.5. Исполнение полномочий может быть прекращено или приостановлено в следующих случаях:

8.5.1. Неисполнения, ненадлежащего исполнения или невозможности исполнения **«Стороной 1»** полномочий;

8.5.2. Выявления фактов нарушений **«Стороной 1»** требований настоящего Соглашения;

8.5.3. Неполного или несвоевременного обеспечения полномочий материальными и финансовыми средствами **«Стороной 2»**;

8.5.4. По иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Владимирской области.

8.6. Досрочное расторжение настоящего Соглашения осуществляется путём подписания **«Сторонами»** дополнительного соглашения уполномоченными на то лицами, при условии уведомления иницилирующей **«Стороной»** другой **«Стороны»** не менее чем за 1 календарный месяц до даты расторжения.

При этом, если досрочное расторжение влечёт за собой сокращение штатной численности **«Стороны 1»**, **«Сторона 2»** обязуется оплатить **«Стороне 1»** расходы, связанные с сокращением штатной численности работников, занятых на исполнении передаваемых полномочий, а также оплатой сокращаемым работникам всех гарантий и компенсаций, предусмотренных действующим законодательством РФ, до даты расторжения Соглашения.

Настоящее Соглашение не подлежит досрочному расторжению в случае, если до даты расторжения настоящего Соглашения **«Сторона 2»** не оплатила **«Стороне 1»** вышеуказанные расходы, вследствие чего, **«Стороны»** обязуются исполнять свои обязательства по настоящему Соглашению в полном объёме до истечения срока действия настоящего Соглашения.

8.7. При наличии инициативы **«Стороны 2»** о прекращении действия настоящего Соглашения по основаниям, указанным в подпунктах 8.4.3. и 8.4.5. **«Сторона 1»** не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

8.8. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в подпункте 8.4.2., со дня вступления в силу закона Владимирской области о реорганизации или ликвидации одной из **«Сторон»**.

8.9. Не позднее чем через 30 дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения **«Сторона 1»** возвращает по актам **«Стороне 2»** неиспользованные финансовые средства, перечисленные в качестве трансфертов в соответствии с разделом 5 настоящего Соглашения.

9. Ответственность **«Сторон»**

9.1. **«Сторона 1»** несёт ответственность за осуществление полномочий в пределах выделенных на эти цели финансовых средств.

9.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению **«Стороны»** несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. За несвоевременное перечисление **«Стороной 2»** трансфертов взимается пеня в размере трехсотой части действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки.

9.4. За нецелевое использование **«Стороной 1»** трансфертов взимается штраф в размере двойной ставки рефинансирования Банка России от суммы нецелевого использования бюджетных средств.

9.5. Убытки, ставшие следствием неисполнения обязательств по настоящему Соглашению, возмещаются по дополнительному соглашению **«Сторон»** либо в судебном порядке.

9.6. Неиспользуемые или используемые не по целевому назначению **«Стороной 1»** материальные и финансовые средства, переданные ей **«Стороной 2»**, подлежат возврату.

9.7. **«Сторона»** освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в случае, если такое неисполнение либо ненадлежащее исполнение было вызвано форс – мажорными обстоятельствами.

9.8. Обстоятельствами форс-мажор по настоящему Соглашению будут признаны: землетрясения, наводнения, иные стихийные бедствия, военные действия любого характера, законодательные, иные правовые акты, изданные в течение срока действия настоящего Соглашения, в случае, если указанные обстоятельства прямо повлияли на возможность исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

Надлежащим доказательством наличия форс-мажорных обстоятельств и их продолжительности будут служить справки компетентных государственных органов в установленном порядке.

«Сторона», выполнению обязательств которой препятствуют форс-мажорные обстоятельства, обязана известить другую **«Сторону»** о наступлении таких обстоятельств в 5-ти дневной срок.

9.9. С момента наступления форс-мажорных обстоятельств сроки выполнения сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению приостанавливаются на время действия таких обстоятельств.

9.10. Если форс-мажорные обстоятельства длятся более шести месяцев, **«Сторона»** вправе отказаться от исполнения принятых на себя обязательств без уплаты штрафов и (или) пени, приняв все возможные меры по проведению взаимных расчётов и уменьшению ущерба, понесённого другой **«Стороной»**.

9.11. Обязанность доказывать форс-мажорные обстоятельства лежит на **«Стороне»**, не выполнившей свои обязательства.

10. Порядок разрешения споров

10.1. Все споры и разногласия, возникшие в процессе взаимодействия по вопросам исполнения полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, решаются путём переговоров.

10.2. В случае невозможности разрешения разногласий в процессе переговоров споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11. Срок действия

11.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01.01.2025 и действует по 31.12.2027 включительно.

11.2. Действие настоящего Соглашения может быть досрочно прекращено по основаниям, указанным в настоящем Соглашении.

12. Заключительные положения

Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

13. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Администрация Кольчугинского района	Администрация Есиплевского сельского поселения
601785, Владимирская область, г. Кольчугино, пл. Ленина, д. 2 ИНН 3306002561 КПП 330601001 р/счѐт 40101810800000010002 в отделение Владимир л/с 04283007150 УФК по Владимирской области (Финансовое управление администрации Кольчугинского района) БИК 0417108001 ОКПО 02278633	601761, Владимирская область, Кольчугинский район, с. Есиплево, ул. Коллективная, д.2 ИНН 3306010178 КПП 330601001 р/счѐт 40204810100080000011 в отделение Владимир л/с 03283007080 УФК по Владимирской области (Администрация Есиплевского сельского поселения Кольчугинского района Владимирской области) БИК 041708001 ОКПО 04121309

Глава администрации района

И.о. главы администрации



А.Ю. Андрианов)



(М.Е. Ерошкина)