

# СОГЛАШЕНИЕ

## О передаче полномочий

« 06 » 09 2022 г.

№ 49

Администрация Кольчугинского района, именуемая в дальнейшем «Сторона 1», в лице главы администрации района А.Ю. Андрианова, действующего на основании Устава муниципального образования Кольчугинский район и решений Совета народных депутатов Кольчугинского района от 28.02.2022 № 148/29 «О назначении на должность главы администрации Кольчугинского района» и от 22.07.2022 № 196/38 «О принятии полномочий, передаваемых администрациями сельских поселений, входящих в состав Кольчугинского района, администрации Кольчугинского района на 2023 год», с одной стороны, и Администрация Есиплевского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Сторона 2», в лице главы администрации сельского поселения Е.В. Крат, действующей на основании Устава муниципального образования Есиплевское сельское поселение и решения Совета народных депутатов Есиплевского сельского поселения от 24.11.2021 № 56/24 «О назначении на замещение должности главы администрации Есиплевского сельского поселения», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет соглашения.

1.1. «Сторона 2» передаёт, а «Сторона 1» принимает на себя и исполняет через экономическое управление администрации Кольчугинского района часть полномочий (далее – полномочия), состоящих из функций, определённых разделом 2 настоящего Соглашения, по решению следующих вопросов местного значения:

1.1.1. Установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

1.1.2. Разработка прогноза социально-экономического развития.

1.2. Передача полномочий производится в интересах социально-экономического развития муниципального образования Есиплевское сельское поселение (далее - поселение) и с учётом возможности эффективного их осуществления органами местного самоуправления муниципального образования Кольчугинский район (далее - район).

1.3. Для осуществления полномочий «Сторона 2» предоставляет из бюджета поселения районному бюджету межбюджетные трансферты (далее – трансферты) в объёме 192,3 тыс. руб., определяемые в соответствии с разделом 5 настоящего Соглашения.

1.4. Полномочия считаются переданными с 01.01.2023.

### 2. Перечень функций, подлежащих передаче.

2.1. В рамках передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, «Сторона 1» принимает на себя исполнение следующих функций:

2.1.1. По регулированию цен и тарифов:

2.1.1.1. Подготовка проектов постановлений администрации поселения о тарифах на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями;

2.1.1.2. Подготовка проектов постановлений администрации поселения о стоимости платных услуг на товары (услуги), оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями;

2.1.1.3. Согласование объемов коммунальных услуг на регулируемый период;

2.1.1.4. Согласование предельных индексов роста платы граждан за коммунальные услуги;

2.1.1.5. Рассмотрение и согласование технического задания по разработке инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры, а также осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

2.1.1.6. Согласование инвестиционных программ организаций коммунального комплекса;

2.1.1.7. Участие в разработке проектов договоров, заключаемых в целях развития систем коммунальной инфраструктуры;

2.1.1.8. Рассмотрение документации управляющих компаний для подготовки проектов постановлений администрации поселения об установлении платы граждан за жилое помещение;

2.1.1.9. Осуществление мониторинга размера платы граждан за коммунальные услуги;

2.1.1.10. Публикация информации о тарифах;

2.1.1.11. Запрос информации у организаций коммунального комплекса, по вопросам применения нормативов, тарифов;

2.1.1.12. Подготовка информации на запросы контролирующих органов и работа с обращениями граждан;

2.1.2. По разработке прогноза социально-экономического развития:

2.1.2.1. Подготовка прогноза социально-экономического развития поселения;

2.1.2.2. Заполнение информации в ГАС «Управление» по муниципальным программам и прогнозу социально-экономического развития.

### **3. Права и обязанности «Стороны 1».**

3.1. «Сторона 1» при исполнении полномочий имеет право на:

3.1.1. Своевременное и полное финансовое обеспечение за счёт предоставляемых бюджету района трансфертов из бюджета поселения;

3.1.2. Самостоятельный выбор форм и методов осуществления полномочий, определение лиц, реализующих полномочия;

3.1.3. Получение от «Стороны 2» сведений, разъяснений и документов по вопросам осуществления полномочий;

3.1.4. Принятие решения о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения или приостановлении исполнения полномочий в случае неполного или несвоевременного обеспечения полномочий финансовыми средствами «Стороной 2»;

3.1.5. Обращение к «Стороне 2» по вопросу выделения дополнительных средств трансфертов в случае обоснованного превышения расходов над утверждёнными.

3.2. «Сторона 1» обязана:

3.2.1. Принять и осуществлять полномочия, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством в пределах, выделенных на эти цели финансовых средств и утверждённым порядком их использования;

3.2.2. Обеспечивать эффективное и рациональное использование финансовых средств, переданных «Стороной 2» на осуществление полномочий, строго по целевому назначению;

3.2.3. Предоставлять «Стороне 2» необходимую информацию (отчётность), связанную с осуществлением полномочий, согласно перечню отчётности - приложение № 1 к настоящему соглашению;

3.2.4. В случае невозможности исполнения полномочий сообщать об этом «Стороне 2» в письменной форме.

### **4. Права и обязанности «Стороны 2».**

4.1. «Сторона 2» имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за исполнением «Стороной 1» полномочий, а также за целевым использованием предоставленных для осуществления полномочий финансовых средств;

4.1.2. Оказывать методическую помощь «Стороне 1» в организации работы по осуществлению полномочий;

4.1.3. Получать в установленном порядке от **«Стороны 1»** необходимую информацию и отчётность по реализации настоящего Соглашения и об использовании финансовых средств на осуществление **«Стороной 1»** полномочий;

4.1.4. Требовать в письменной форме от **«Стороны 1»** устранения нарушений, допущенных ею по вопросам осуществления полномочий;

4.1.5. Выделять дополнительные средства трансфертов в случае обоснованного превышения **«Стороной 1»** расходов над утверждёнными на основании письменного обращения **«Стороны 1»**.

4.2. **«Сторона 2»** не вправе в период действия настоящего Соглашения осуществлять полномочия, переданные **«Стороне 1»**, и обязана воздерживаться от их исполнения.

4.3. **«Сторона 2»** обязана:

4.3.1. Передать **«Стороне 1»** полномочия, указанные пункт 1.1 настоящего Соглашения;

4.3.2. Своевременно перечислять **«Стороне 1»** финансовые средства необходимые для осуществления полномочий;

4.3.3. Осуществлять контроль за исполнением **«Стороной 1»** полномочий, а также за целевым использованием предоставленных для осуществления полномочий материальных и финансовых средств;

4.3.4. Предоставлять **«Стороне 1»** сведения, разъяснения и документы по вопросам осуществления ею полномочий;

4.3.5. В течение 15 календарных дней рассмотреть сообщение **«Стороны 1»** о невозможности исполнения ею полномочий;

4.3.6. Оказывать содействие **«Стороне 1»** в разрешении вопросов, связанных с осуществлением ею полномочий, а также выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Владимирской области.

## **5. Порядок определения и расходования ежегодного объёма финансовых средств, необходимых для осуществления полномочий.**

5.1. Финансовые средства, передаваемые **«Стороной 2» «Стороне 1»** для осуществления полномочий, предусматриваются в составе бюджета поселения в виде межбюджетных трансфертов и перечисляются в районный бюджет ежемесячно до 5-го числа следующего месяца в размере рассчитанной суммы, исходя из утверждённой бюджетной росписи. В январе месяце – не позднее 10-го рабочего дня года.

5.2. Объём трансфертов, указанных в пункте 1.3, рассчитывается исходя из методики расчёта объёма трансфертов на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году согласно приложению № 2.

5.3. Трансферты, переданные **«Стороной 2» «Стороне 1»**, носят целевой характер и расходуются на:

5.3.1. Оплату труда специалистов, реализующих полномочия (подстатья 211);

5.3.2. Начисления на оплату труда специалистов, реализующих полномочия (подстатья 213).

5.3.3. Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов) (подстатья 346).

## **6. Порядок отчётности.**

**«Сторона 1»** представляет **«Стороне 2»**:

- до 15 числа месяца, следующего за отчётным полугодием - отчёт об исполнении полномочий;

- до 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом – отчёт о расходовании предоставленных трансфертов по форме 0503127, утверждённой Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».



## 7. Порядок осуществления контроля за исполнением полномочий.

7.1. Целью контроля за исполнением **«Стороной 1»** полномочий (далее - контроль) является обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации и Владимирской области **«Стороной 1»** при осуществлении ею полномочий.

7.2. Контроль осуществляется путём проведения проверок, запросов необходимых документов и информации об исполнении полномочий.

7.3. Контроль за исполнением полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, и расходованием денежных средств на исполнение полномочий осуществляется уполномоченными **«Стороной 2»** органами.

## 8. Изменение и прекращение действия настоящего Соглашения.

8.1. Настоящее соглашение может быть изменено или дополнено по соглашению **«Сторон»** путём подписания дополнительного соглашения, заключаемого в письменной форме и подписываемого уполномоченными на то лицами.

8.2. Любые изменения или дополнения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

8.3. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия. Если одна из **«Сторон»** по настоящему Соглашению намерена по истечении срока его действия заключить новое соглашение о передаче осуществления части своих полномочий другой **«Стороне»**, она обязана уведомить другую **«Сторону»** об этом не позднее, чем за шесть месяцев до истечения срока настоящего Соглашения.

В случае если в срок до 01.10.2023 соглашение о передаче полномочий на следующий финансовый год не будет заключено, **«Сторона 2»** передает **«Стороне 1»** в срок до 01.11.2023 дополнительные средства на возмещение **«Стороне 1»** расходов, связанных с сокращением штатной численности работников, занятых на исполнении передаваемых полномочий, а также оплатой сокращаемым работникам всех гарантий и компенсаций, предусмотренных действующим законодательством РФ.

8.4. Настоящее Соглашение может быть досрочно прекращено в следующих случаях:

8.4.1. Взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

8.4.2. Реорганизации или ликвидации **«Сторон»**;

8.4.3. Вступления в силу федерального закона, закона Владимирской области, в связи с которыми реализация полномочий становится невозможной.

8.5. Исполнение полномочий может быть прекращено или приостановлено в следующих случаях:

8.5.1. Неисполнения, ненадлежащего исполнения или невозможности исполнения **«Стороной 1»** полномочий;

8.5.2. Выявления фактов нарушений **«Стороной 1»** требований настоящего Соглашения;

8.5.3. Неполного или несвоевременного обеспечения полномочий материальными и финансовыми средствами **«Стороной 2»**;

8.5.4. По иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Владимирской области.

8.6. Досрочное расторжение настоящего Соглашения осуществляется путём подписания **«Сторонами»** дополнительного соглашения уполномоченными на то лицами, при условии уведомления иницилирующей **«Стороной»** другой **«Стороны»** не менее чем за 1 календарный месяц до даты расторжения.

При этом, если досрочное расторжение влечёт за собой сокращение штатной численности **«Стороны 1»**, **«Сторона 2»** обязуется оплатить **«Стороне 1»** расходы, связанные с сокращением штатной численности работников, занятых на исполнении передаваемых полномочий, а также оплатой сокращаемым работникам всех гарантий и компенсаций, предусмотренных действующим законодательством РФ, до даты расторжения Соглашения.

Настоящее Соглашение не подлежит досрочному расторжению в случае, если до даты расторжения настоящего Соглашения «Сторона 2» не оплатила «Стороне 1» вышележащие расходы, вследствие чего, «Стороны» обязуются исполнять свои обязательства по настоящему Соглашению в полном объеме до истечения срока действия настоящего Соглашения.

8.7. При наличии инициативы «Стороны 2» о прекращении действия настоящего Соглашения указанного в подпункте 8.4.2, со дня вступления в силу закона Владимирской области о реорганизации или ликвидации одной из «Сторон».

8.8. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в подпункте 8.4.2, со дня вступления в силу закона Владимирской области о реорганизации или ликвидации одной из «Сторон».

8.9. Не позднее чем через 30 дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения «Сторона 1» возвращает по актам «Сторона 2» неиспользованные финансовые средства, а перечисленные в качестве трансфертов в соответствии с разделом 5 настоящего Соглашения, а также переданные в безвозмездное пользование «Стороне 1» материальные средства поселения, в том числе здания, сооружения, иное муниципальное имущество, предназначенное для осуществления полномочий.

## 9. Ответственность «Сторон».

- 9.1. «Сторона 1» несет ответственность за осуществление полномочий в пределах выделенных на эти цели финансовых средств.
- 9.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению «Стороны» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.3. Убытки, ставшие следствием неисполнения обязательств по настоящему Соглашению, возмещаются по дополнительному соглашению «Сторон» либо в судебном порядке.
- 9.4. Неиспользуемые или неисполняемые не по целевому назначению «Стороной 1» материальные и финансовые средства, переданные ей «Стороной 2», подлежат возврату.
- 9.5. «Сторона» освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в случае, если такое неисполнение либо ненадлежащее исполнение было вызвано форс-мажорными обстоятельствами.
- 9.6. Обстоятельствами форс-мажор по настоящему Соглашению будут признаны: Землетрясения, наводнения, иные стихийные бедствия, военные действия любого характера, законодательные, правительственные акты, издаваемые в течение срока действия настоящего Соглашения, в случае, если указанные обстоятельства прямо повлияли на возможность исполнения обязательств по настоящему Соглашению.
- Надлежащим доказательством наличия форс-мажорных обстоятельств и их продолжительности будут служить справки компетентных государственных органов в установленном порядке.
- «Сторона», выполнению обязательств которой препятствуют форс-мажорные обстоятельства, обязана известить другую «Сторону» о наступлении таких обстоятельств в 5-ти дневной срок.
- 9.7. С момента наступления форс-мажорных обстоятельств сроки выполнения сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению приостанавливаются на время действия таких обстоятельств.
- 9.8. Если форс-мажорные обстоятельства действуют более шести месяцев, «Сторона» вправе отказаться от исполнения принятых на себя обязательств без уплаты штрафов и (или) пени, приняв все возможные меры по проведению взаимных расчетов и уменьшению ущерба, понесенного другой «Стороной».
- 9.9. Обязанность доказывать форс-мажорные обстоятельства лежит на «Стороне», не выполнившей свои обязательства.

**10. Порядок разрешения споров.**

10.1. Все споры и разногласия, возникающие в процессе взаимодействия по вопросам исполнения полномочий, указанных пункте 1.1 настоящего Соглашения, решаются путем переговоров.

10.2. В случае невозможности разрешения разногласий в процессе переговоров разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**11. Срок действия.**

11.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01.01.2023 и действует по 31.12.2023 включительно.

11.2. Действие настоящего Соглашения может быть досрочно прекращено по основаниям, указанным в настоящем Соглашении.

**12. Заключительные положения.**

Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

**13. Адреса, реквизиты и подписи сторон.**

|   |  |
|---|--|
| <p>Администрация Еспилевского сельского поселения</p>   | <p>Администрация Кольчугинского района</p>   |
| <p>Место нахождения:<br/>601761, Владимирская обл., Кольчугинский район, с. Еспилево, ул. Коллективная, д. 2<br/>Банковские реквизиты:<br/>ИНН 3306010178 КПП 330601001<br/>ОКТМО 17640416<br/>БИК 011708377<br/>р/сч 03231643176404162800<br/>ЕКС 40102810945370000020<br/>ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА<br/>РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир<br/>л/с 03283007080<br/>Глава администрации сельского поселения<br/>(Е.В. Крат)</p> | <p>Место нахождения:<br/>601785, Владимирская область, г. Кольчугино, пл. Ленина, д. 2<br/>Банковские реквизиты:<br/>ИНН 3306006439 КПП 330601001<br/>ОКТМО 17640101<br/>БИК 011708377<br/>р/сч 031006430000000012800<br/>ЕКС 40102810945370000020<br/>ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА<br/>РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир<br/>л/с 04283007170<br/>Глава администрации района<br/>(А.Ю. Андрианов)</p> |



Приложение № 1  
к соглашению о передаче полномочий  
от 06.09.2011 № 49

| № п/п | Мероприятия  | Сведения о выполнении |
|-------|--|-----------------------|
| 1.    | Подготовка проектов постановлений администрации поселения о тарифах на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями.             |                       |
| 2.    | Согласование объемов полезного отпуска по поселению для организаций коммунального комплекса.   |                       |
| 3.    | Подготовка проектов постановлений администрации поселения о стоимости услуг бань.  |                       |
| 4.    | Подготовка проектов постановлений администрации поселения о стоимости платных услуг на товары (услуги), оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями.   |                       |
| 5.    | Рассмотрение документации управляющих компаний для подготовки проектов постановлений администрации поселения об установлении платы граждан за жилое помещение.   |                       |
| 6.    | Осуществление контроля за соблюдением предельного уровня роста платы граждан за коммунальные услуги, в случае необходимости, принятия мер по недопущению превышения предельного уровня роста стоимости коммунальных услуг. |                       |
| 7.    | Публикация информации о тарифах и надбавках, об инвестиционных программах организаций коммунального комплекса, а также о результатах мониторинга выполнения этих программ.   |                       |
| 8.    | Участие в разработке проектов договоров, заключаемых в целях развития систем коммунальной инфраструктуры.  |                       |
| 9.    | Осуществление мониторинга выполнения инвестиционных программ, изменения тарифов на коммунальные услуги.  |                       |
| 10.   | Согласование инвестиционных программ организаций коммунального комплекса   |                       |
| 11.   | Подготовка информации на запросы контролирующих органов и работа с обращениями граждан.  |                       |
| 12.   | Подготовка прогноза социально-экономического развития территории   |                       |
| 13.   | Подготовка проектов постановлений администрации  |                       |
| 14.   | Подготовка предварительных итогов социально-экономического развития территории за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития территории за текущий финансовый год       |                       |
| 15.   | Заполнение информации в ГАС «Управление» по муниципальным программам и прогнозу социально-экономического развития  |                       |

Приложение № 2  
к соглашению о передаче полномочий  
от 06.09.2011 № 19

### МЕТОДИКА

расчёта объёма трансфертов на осуществление передаваемых полномочий.

Общая сумма трансфертов из бюджетов сельских поселений на осуществление передаваемых полномочий определяется в соответствии со сметой расходов сформированной экономической администрацией района на очередной финансовый год согласно приложению к настоящей методике.

Размер средств, передаваемых экономическому управлению администрации района из бюджетов сельских поселений в виде трансфертов на осуществление полномочий, распределяется равными долями (0,2) в связи с выполнением равных объёмов работ по передаваемым полномочиям.



Приложение  
к методике расчёта объёма трансфертов  
на осуществление передаваемых полномочий

**Расчёт потребности в средствах  
на содержание экономического управления администрации Кольчугинского района  
за счёт трансфертов, передаваемых на осуществление полномочий  
на 2023 год**

| Наименование расходов   |  | Итого<br>(тыс. руб.) |
|---|--|----------------------|
| <b>Подстатья 211 "Заработная плата"</b>   |  | <b>706,4</b>         |
| - на оплату труда за счёт иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджетов сельских поселений на исполнение полномочий по решению вопросов местного значения поселений на основании заключённых соглашений |  | 471,0                |
| (1 ед. гл. спец.)   |  |                      |
| (0,5 ед. гл. спец.)   |  | 235,4                |
| <b>Подстатья 213 "Начисленная на выплаты по оплате труда"</b>   |  | <b>213,3</b>         |
| - расходы, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда (30,2%)  |  | 213,3                |
| <b>Подстатья 346 «Увеличение стоимости оборотных запасов (материалов)»</b>  |  | <b>42,0</b>          |
| - расходы, связанные с увеличением стоимости оборотных запасов (материалов)   |  | 42,0                 |
| <b>Итого:</b>   |  | <b>961,7</b>         |
| На 1 поселение  |  | 192,3                |