



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 04.05.2022

№ 418

Об изменении наименования муниципального казенного учреждения «Управление районного хозяйства» на муниципальное казенное учреждение «Управление строительства, архитектуры и жилищно - коммунального хозяйства Кольчугинского района» и утверждении Устава муниципального казенного учреждения «Управление строительства, архитектуры и жилищно - коммунального хозяйства Кольчугинского района» в новой редакции

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Кольчугинский район, администрация Кольчугинского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Изменить наименование муниципального казенного учреждения «Управление районного хозяйства» на муниципальное казенное учреждение «Управление строительства, архитектуры и жилищно - коммунального хозяйства Кольчугинского района».

2. Утвердить устав муниципального казенного учреждения «Управление строительства, архитектуры и жилищно - коммунального хозяйства Кольчугинского района» в новой редакции (прилагается).

3. Начальнику муниципального казенного учреждения «Управление районного хозяйства» направить Устав на регистрацию в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы по Октябрьскому району г. Владимира.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по жизнеобеспечению.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Кольчугинского района.

Глава администрации района

А.Ю. Андрианов

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Кольчугинского района
от «4» мая 2022 № 418

Глава администрации
Кольчугинского района

_____ А.Ю. Андрианов

УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«УПРАВЛЕНИЕ СТРОИТЕЛЬСТВА,
АРХИТЕКТУРЫ И ЖИЛИЩНО –
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА»
(новая редакция)

г. Кольчугино
2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казённое учреждение «Управление строительства, архитектуры и жилищно – коммунального хозяйства» (далее именуемое – Учреждение) создано в результате изменения наименования муниципального казенного учреждения «Управление районного хозяйства» и является его правопреемником.

Управление создано для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Кольчугинский район и муниципального образования город Кольчугино Кольчугинского района (далее – город Кольчугино, город) в области обеспечения эффективного функционирования районного и городского хозяйств, удовлетворяющего законные интересы и потребности населения Кольчугинского района и города Кольчугино.

1.2. Собственником и учредителем Учреждения является муниципальное образование Кольчугинский район (далее именуемое – Собственник).

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация Кольчугинского района (далее именуемая – Учредитель).

1.3. Настоящий Устав определяет организационные, экономические, правовые и социальные основы деятельности Учреждения и является основным учредительным документом юридического лица.

1.4. Полное наименование Учреждения:

Муниципальное казённое учреждение «Управление строительства, архитектуры и жилищно - коммунального хозяйства Кольчугинского района».

Сокращенное наименование:

МКУ «Управление строительства, архитектуры и жилищно – коммунального хозяйства Кольчугинского района», МКУ «УСАиЖКХ»

1.5. Место нахождения и почтовый адрес:

601785, Владимирская область, г. Кольчугино, ул. 3 Интернационала, д. 62.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области, печать с изображением герба муниципального образования Кольчугинского района (далее – Кольчугинский район, район) и со своим наименованием, штампы, бланки и другие реквизиты, необходимые для его деятельности.

Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и в арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

1.7. Правоспособность Учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и

прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несёт Собственник его имущества.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Владимирской области, правовыми актами Губернатора Владимирской области, Уставом Кольчугинского района, решениями Совета народных депутатов Кольчугинского района, решениями Совета народных депутатов города Кольчугино, постановлениями и распоряжениями администрации Кольчугинского района, настоящим Уставом.

1.10. Учреждение создается без ограничения срока действия.

2. ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является обеспечение полномочий органов местного самоуправления Кольчугинского района и города Кольчугино Кольчугинского района в области строительства, архитектуры и жилищного хозяйства и иных вопросов с рамках полномочий, определенных в настоящем Уставе.

2.2. Для достижения указанной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. Организация в границах населённых пунктов сельских поселений Кольчугинского района и города Кольчугино электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2.2.2. Организация в границах Кольчугинского района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2.2.3. Разрабатывает правовые акты органов местного самоуправления по полномочиям, установленным настоящим Уставом;

2.2.4. Разрабатывает и реализует, утвержденные органом местного самоуправления, муниципальные программы в сфере архитектуры, жилищно-коммунального хозяйства, капитального строительства, транспортного обслуживания, населения в соответствии с решениями о районном, городском бюджетах и законами Владимирской области об областном бюджете;

2.2.5. Формирует планы мероприятий по подготовке предприятий жилищно-коммунального комплекса Кольчугинского района и города Кольчугино к эксплуатации в осенне-зимний период;

2.2.6. Осуществляет контроль за проведением мероприятий по подготовке к эксплуатации в осенне-зимний период предприятий жилищно-коммунального комплекса Кольчугинского района и города Кольчугино в соответствии с утверждёнными планами;

2.2.7. Реализует мероприятия по капитальному ремонту многоквартирных домов на территории города Кольчугино в рамках действующего законодательства;

2.2.8. Проводит обследования муниципальных жилищных фондов Кольчугинского района и города Кольчугино по заявлениям нанимателей с оформлением актов обследования;

2.2.9. Определяет в установленном порядке перечень и сроки проведения работ по капитальному ремонту муниципальных жилищных фондов, находящихся в собственности Кольчугинского района и города Кольчугино, за счёт средств соответствующих бюджетов, готовит документацию для проведения торгов;

2.2.10. Обеспечивает в установленном порядке контроль за ходом проведения капитальных ремонтов муниципальных жилищных фондов Кольчугинского района и города Кольчугино;

2.2.11. Осуществляет подготовку и заключение договоров социального найма с нанимателями жилых помещений, находящихся в собственности Кольчугинского района и города Кольчугино, контролирует соблюдение правил пользования указанными жилыми помещениями;

2.2.12. Проводит претензионную работу и работу по взысканию задолженности с нанимателей муниципальных жилых помещений, являющихся задолжниками по оплате за наём жилых помещений;

2.2.13. Организует регулярные перевозки пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам города Кольчугино, пригородным маршрутам в границах Кольчугинского района;

2.2.14. Проводит обследования пассажиропотоков на автомобильном транспорте общего пользования на муниципальных маршрутах по городу Кольчугино и пригородным муниципальным маршрутам в границах Кольчугинского района;

2.2.15. Выполняет функции заказчика в области инженерных изысканий, проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства Кольчугинского района и города Кольчугино в соответствии с решениями о районном и городском бюджетах и законами Владимирской области об областном бюджете;

2.2.16. Организует проведение экспертизы технической документации объектов капитального строительства, планируемых к включению в программы строительства и реконструкции;

2.2.17. Осуществляет контроль за проведением работ по капитальному строительству объектов, находящихся в собственности Кольчугинского района и города Кольчугино, заказчиком которых выступает Учреждение;

2.2.18. Организует приёмку выполненных работ капитального строительства объектов, заказчиком которых выступает Учреждение,

подлежащих включению в муниципальную собственность Кольчугинского района и города Кольчугино;

2.2.19. Осуществляет в порядке, установленном законодательством, функции муниципального заказчика: размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (подготовка и проведение торгов, запрос котировок, у единственного поставщика, исполнителя, подрядчика и другие способы) по капитальному ремонту и реконструкции муниципальных жилищных фондов района и города, объектов коммунальной инфраструктуры, капитальному строительству, транспортному обслуживанию населения;

2.2.20. Участвует в работе межведомственных и иных комиссий Кольчугинского района по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения;

2.2.21. Организует сбор, обработку статистических показателей и оперативной информации в пределах исполняемых полномочий в сфере архитектуры, жилищно-коммунального хозяйства, транспортного обслуживания населения, капитального строительства объектов, подлежащих включению в муниципальную собственность Кольчугинского района и города Кольчугино;

2.2.22. Разрабатывает, рассматривает, согласовывает и предоставляет на утверждение в установленном порядке документы территориального планирования Кольчугинского района;

2.2.23. Разрабатывает местные нормативы градостроительного проектирования Кольчугинского района;

2.2.24. Разрабатывает правила землепользования и застройки Кольчугинского района;

2.2.25. Контролирует ход разработки и реализации градостроительной документации, представляет исходные данные для проектирования, организует проведение экспертизы и оказывает содействие разработчикам в согласовании градостроительной документации с заинтересованными организациями;

2.2.26. Определяет градостроительные условия при проведении геодезических и картографических работ для осуществления строительной деятельности и инженерных изысканий;

2.2.27. Оформляет разрешения на установку и эксплуатацию рекламных и информационных конструкций на территории Кольчугинского района, оформляет предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Кольчугинского района в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», подготавливает и согласовывает схему размещения рекламных конструкций на территории Кольчугинского района;

2.2.28. Направляет информацию и материалы в Государственную инспекцию административно-технического надзора администрации Владимирской области о нарушении законодательства Российской Федерации в области рекламы и градостроительной деятельности с целью

рассмотрения вопроса и привлечения виновных к административной ответственности;

2.2.29. Проверяет документацию, представленную заказчиками-застройщиками с целью получения разрешений на строительство (реконструкцию) объектов недвижимости гражданского, жилищного и производственного назначения, в том числе объектов инженерного обеспечения, независимо от источников финансирования, форм собственности и организационно-правовых форм участников строительства (далее – объекты), за исключением объектов, финансируемых из федерального бюджета;

2.2.30. Оформляет разрешения на строительство (реконструкцию) (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Кольчугинского района;

2.2.31. Организует работу с заказчиками-застройщиками по вопросам, касающимся приёмки и ввода в эксплуатацию законченных строительством (реконструкцией) объектов;

2.2.32. Оформляет уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории Кольчугинского района;

2.2.33. Рассматривает заявления и обращения физических и юридических лиц по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирных домах, по вопросам перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории Кольчугинского района;

2.2.34. Ведёт информационные системы обеспечения градостроительной деятельности путем сбора, документирования, актуализации, обработки, систематизации, учёта и хранения сведений, необходимых для осуществления градостроительной деятельности;

2.2.35. Оформляет документы, связанные с присвоением адресов объектам адресации, изменением, аннулированием, адресов, присвоением наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или муниципального значения). Обеспечивает размещение информации в государственном адресном реестре;

2.2.36. Оформляет градостроительные планы земельных участков, расположенных на территории Кольчугинского района;

2.2.37. Разрабатывает предложения по выбору земельных участков для всех видов архитектурной и градостроительной деятельности;

2.2.38. Проводит осмотры зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам недвижимости и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

2.2.39. Оформляет акты освидетельствования работ по строительству, реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства;

2.2.40. Оформляет решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

2.2.41. Оформляет разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

2.2.42. Оформляет разрешения на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.2.43. Рассматривает уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства на территории Кольчугинского района;

2.2.44. Рассматривает заявки на выдачу ордера на право производства земляных работ, оформляет акт выполненных восстановительных работ по благоустройству территории после завершения земляных работ;

2.2.45. Разрабатывает документацию по установлению (восстановлению) и изменению границ поселений, входящих в состав Кольчугинского района, и границ населённых пунктов на территории Кольчугинского района;

2.2.46. Организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, в том числе координирует мероприятия данного характера и оказывает содействие в их проведении предприятиям, учреждениям, организациям жилищно-коммунального хозяйства и транспорта.»

2.2.47. Организует и осуществляет в пределах компетенции мероприятия по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2.2.48. Ведёт в установленном порядке статистическую, бухгалтерскую и иную отчётность в отношении доходов бюджета района, администратором

которых выступает Управление, в соответствии с действующим законодательством;

2.2.50. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц, принимает необходимые меры по результатам их рассмотрения, а так же осуществляет приём граждан.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение в целях осуществления своей деятельности:

3.1.1. Взаимодействует с органами государственной власти, местного самоуправления, юридическими лицами всех организационно-правовых форм и форм собственности (далее – юридические лица), а также гражданами, получает от них информацию, необходимую для выполнения им своих функций;

3.1.2. Выступает в суде в качестве истца и ответчика от своего имени, от имени Кольчугинского района и города Кольчугино по вопросам, отнесённым к его компетенции;

3.1.3. Заключает в установленном порядке с юридическими, физическими лицами, в том числе экспертами, аудиторскими, консультационными, оценочными и иными организациями договоры на осуществление работ (услуг), необходимых для выполнения Учреждением его функций;

3.1.4. Приобретает или арендует имущество, необходимое для осуществления своей деятельности, за счёт средств, получаемых в установленном порядке;

3.1.5. Открывает в установленном порядке счета в банках для осуществления своих функций;

3.1.6. Готовит проекты решений Советов народных депутатов города и района, постановлений, распоряжений администрации района по вопросам своей компетенции, участвует в работе совещаний, проводимых администрацией района, её структурными подразделениями, вносит соответствующие предложения.

3.2. Учреждение обязано:

3.2.1. Соблюдать положения настоящего Устава;

3.2.2. Отчитываться о результатах своей деятельности перед Собственником и Учредителем;

3.2.3. Обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;

3.2.4. Осуществлять свою деятельность в строгом соответствии с настоящим Уставом;

3.2.5. Обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закреплённого за ним на праве оперативного управления;

3.2.6. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учёт результатов финансово-хозяйственной деятельности, вести статистическую отчётность,

отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

За искажение государственной отчётности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

3.3. Учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе срочных трудовых договоров, договоров подряда, других гражданско-правовых договоров.

3.4. Учреждение исполняет иные поручения Учредителя в пределах своей компетенции или принятых полномочий.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Деятельностью Учреждения руководит начальник Учреждения, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации Кольчугинского района постановлением администрации Кольчугинского района.

Начальник Учреждения непосредственно подчиняется заместителю главы администрации Кольчугинского района по жизнеобеспечению.

4.2. Начальник Учреждения осуществляет руководство деятельностью Учреждения на принципах единоначалия и несёт персональную ответственность за невыполнение Учреждением обязанностей, устанавливаемых законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.3. Начальник Учреждения:

4.3.1. Действует от имени Учреждения без доверенности, представляя его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, а также во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;

4.3.2. Распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, заключает от имени Учреждения договоры, выдаёт доверенности;

4.3.3. Издаёт в пределах своей компетенции приказы и даёт указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения;

4.3.4. Утверждает штатное расписание Учреждения в соответствии со структурой, утверждённой постановлением администрации Кольчугинского района;

4.3.5. Утверждает Положения об отделах Учреждения;

4.3.6. Принимает на работу и увольняет с неё работников Учреждения, определяет их должностные обязанности;

4.3.7. Осуществляет контроль за действиями подчинённых ему работников Учреждения;

4.3.8. Устанавливает размеры надбавок к должностным окладам и доплаты работникам Учреждения, применяет к работникам Учреждения меры

поощрения в соответствии с утверждённым положением об оплате труда, налагает на них взыскания;

4.3.9. Открывает и закрывает лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы;

4.3.10. Вносит на рассмотрение администрации Кольчугинского района проекты постановлений и распоряжений по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения.

4.4. В отсутствие начальника Учреждения его обязанности исполняет заместитель.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество Учреждения составляют закреплённые за ним на праве оперативного управления основные и оборотные средства (приложение к настоящему Уставу), финансовые средства, переданные Учреждению.

Имущество Учреждения отражается на его самостоятельном балансе и находится в муниципальной собственности Кольчугинского района.

5.2. Право оперативного управления на имущество, в отношении которого принято решение о закреплении его за Учреждением, возникает у Учреждения с момента его передачи, если иное не установлено действующим законодательством, и прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством и иными правовыми актами, а также в случае правомерного изъятия имущества.

Плоды, продукция и доходы от использования муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретённое Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и являются муниципальной собственностью Кольчугинского района.

5.3. Источниками формирования имущества являются:

5.3.1. Бюджетное финансирование;

5.3.2. Имущество, закреплённое на праве оперативного управления;

5.3.3. Другие, не запрещённые законодательством источники.

5.4. Учреждение не вправе отчуждать либо иным образом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии со своими учредительными документами. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

5.5. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закреплённое за Учреждением на праве оперативного управления либо приобретённое Учреждением за счет средств, выделенных ему

Собственником на приобретение этого имущества, может быть изъято у Учреждения.

Изъятие имущества осуществляется на основании постановления администрации Кольчугинского района.

Имуществом, изъятым у Учреждения, Собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.6. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

5.6.1. Эффективно использовать закреплённое за ним на праве оперативного управления имущество;

5.6.2. Не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев ухудшения, связанного с нормативным износом;

5.6.3. Осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утверждённой бюджетной сметы.

5.7. Учреждение несёт ответственность за сохранность закреплённого за ним имущества и использование его по назначению.

5.8. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) других юридических лиц, получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

5.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в установленном законодательством порядке за счёт средств бюджетов Кольчугинского района, города Кольчугино в соответствии с утверждённой бюджетной сметой.

5.10. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые им в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области, в соответствии с действующим законодательством.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. При ликвидации или реорганизации увольняемым работникам Учреждения гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

6.3. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией (ликвидатором), создаваемой на основании постановления администрации Кольчугинского района, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.4. При ликвидации Учреждения кредиторы не вправе требовать досрочного исполнения соответствующих обязательств, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

Имущество ликвидируемого Учреждения после расчётов, произведенных в установленном порядке с бюджетами, кредиторами, работниками Учреждения, передаётся в казну Кольчугинского района.

6.5. Ликвидационная комиссия несёт имущественную ответственность за ущерб, причинённый Учреждению, его работникам, а также третьим лицам, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение – прекратившим существование, после внесения сведений в единый государственный реестр юридических лиц о его прекращении.

6.7. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.8. Все иные вопросы, связанные с ликвидацией или реорганизацией Учреждения, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. При ликвидации документы Учреждения передаются на государственное хранение в архивный отдел администрации Кольчугинского района.

7. ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

Изменения, вносимые в настоящий Устав, приобретают силу с момента регистрации в установленном порядке