

СОГЛАШЕНИЕ

О передаче полномочий

« 02 » 08 2021 г.

№ 34

Администрация Кольчугинского района, именуемая в дальнейшем «**Сторона 1**», в лице главы администрации района «К.Н. Мочалова, действующего на основании Устава муниципального образования Кольчугинский район и решения Совета народных депутатов Кольчугинского района от 12.11.2020 № 30/3 «О назначении на должность главы администрации Кольчугинского района» и от 15.07.2021 № 99/16 «О принятии полномочий, передаваемых администрациями сельских поселений, входящих в состав Кольчугинского района, администрации Кольчугинского района на 2022 год», с одной стороны, и Администрация Флорищинского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «**Сторона 2**», в лице главы администрации сельского поселения Т.З. Алибекова, действующего на основании Устава муниципального образования Флорищинского сельского поселения и решения Совета народных депутатов Флорищинского сельского поселения от 09.11.2020 № 11/3 «О назначении на должность главы администрации Флорищинского сельского поселения Кольчугинского района», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения.

1.1. «**Сторона 2**» передаёт, а «**Сторона 1**» принимает на себя и исполняет через экономическое управление администрации Кольчугинского района часть полномочий (далее - полномочия), состоящих из функций, определенных разделом 2 настоящего Соглашения, по решению вопросов местного значения по созданию условий для:

1.1.1. Развития малого и среднего предпринимательства.

1.1.2. Обеспечения жителей поселения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

1.2. Передача полномочий производится в интересах социально-экономического развития муниципального образования Флорищинского сельского поселения (далее - поселение) и с учётом возможности эффективного их осуществления органами местного самоуправления муниципального образования Кольчугинский район (далее - район).

1.3. Для осуществления полномочий «**Сторона 2**» предоставляет из бюджета поселения бюджету района иные межбюджетные трансферты в объёме **118,2 тыс. руб.**, определяемые в соответствии с разделом 5 настоящего Соглашения.

1.4. Полномочия считаются переданными с 01.01.2022.

2. Перечень функций, подлежащих передаче.

2.1. В рамках передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, «**Сторона 1**» принимает на себя исполнение следующих функций:

2.1.1. Подготовка проектов правовых актов в соответствии с действующим законодательством по вопросам обеспечения населения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

2.1.2. Осуществление мер по разработке и проведению единой политики в сфере развития торговли и сферы услуг.

2.1.3. Информирование предприятий торговли, общественного питания о проводимых межрегиональных семинарах, курсах повышения квалификации для работников сферы торговли и бытового обслуживания населения.

2.1.4. Организация нестационарной уличной мелкорозничной торговли недостающими промышленными и продовольственными товарами.

2.1.5. Анализ наличия и использования торговой сети предприятий розничной, оптовой торговли, общественного питания.

2.1.6. Контроль за соблюдением розничной продажи алкогольной продукции в рамках полномочий.

2.1.7. Проведение мониторинга цен на продовольственные товары.

2.1.8. Рассмотрение жалоб, писем, замечаний граждан, связанных с неудовлетворительной работой предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания и принятие мер в пределах компетенции.

2.1.9. Организация выездной торговли на проводимых мероприятиях в районе.

2.1.10. Взаимодействие с органами контроля и надзора района и области, департаментом развития предпринимательства, торговли и сферы услуг, органами местного самоуправления поселений.

2.1.11. Предоставление отчётности в соответствующие органы;

2.1.12. Организация рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Флорищинского сельского поселения с целью обеспечения общего подхода к организации оказания имущественной поддержки в рамках реализации Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Анализ возможности формирования и дополнения перечня муниципального имущества, предусмотренного частью 4 статьи 18 Закона № 209-ФЗ, в том числе за счёт неиспользуемого и неэффективно используемого муниципального имущества на территории Флорищинского сельского поселения.

3. Права и обязанности «Стороны 1».

3.1. «Сторона 1» при исполнении полномочий имеет право на:

3.1.1. Своевременное и полное финансовое обеспечение исполнения полномочий за счет предоставляемых бюджету района иных межбюджетных трансфертов из бюджета поселения.

3.1.2. Самостоятельный выбор форм и методов осуществления полномочий, определение лиц, реализующих полномочия.

3.1.3. Получение от «Стороны 2» сведений, разъяснений и документов по вопросам осуществления полномочий.

3.1.4. Принятие решения о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения или приостановлении исполнения полномочий в случае неполного или несвоевременного обеспечения полномочий финансовыми средствами «Стороной 2».

3.1.5. Обращение к «Стороне 2» по вопросу выделения дополнительных средств в виде иных межбюджетных трансфертов в случае обоснованного превышения расходов над утверждёнными.

3.2. «Сторона 1» обязана:

3.2.1. Принять и осуществлять полномочия, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством в пределах, выделенных на эти цели финансовых средств.

3.2.2. Обеспечивать эффективное и рациональное использование финансовых средств, переданных «Стороной 2» на осуществление полномочий, строго по целевому назначению.

3.2.3. Предоставлять «Стороне 2» необходимую информацию (отчётность), связанную с осуществлением полномочий, согласно перечню отчётности - приложение № 1 к настоящему соглашению.

3.2.4. В случае невозможности исполнения полномочий сообщать об этом «Стороне 2» в письменной форме.

3.2.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Владимирской области, при осуществлении полномочий.

4. Права и обязанности «Стороны 2».

4.1. «Сторона 2» имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за исполнением «Стороной 1» полномочий, а также за целевым использованием предоставленных для осуществления полномочий финансовых средств.

4.1.2. Оказывать методическую помощь «Стороне 1» в организации работы по осуществлению полномочий.

4.1.3. Получать в установленном порядке от «Стороны 1» необходимую информацию и отчётность по реализации настоящего Соглашения и об использовании финансовых средств на осуществление «Стороной 1» полномочий.

4.1.4. Требовать в письменной форме от «Стороны 1» устранения нарушений, допущенных ею по вопросам осуществления полномочий.

4.1.5. Выделять дополнительные средства в виде иных межбюджетных трансфертов в случае обоснованного превышения «Стороной 1» расходов над утверждёнными на основании письменного обращения «Стороны 1».

4.2. «Сторона 2» не вправе в период действия настоящего Соглашения осуществлять полномочия, переданные «Стороне 1», и обязана воздерживаться от их исполнения.

4.3. «Сторона 2» обязана:

4.3.1. Передать «Стороне 1» полномочия, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.3.2. Своевременно перечислять «Стороне 1» финансовые средства, необходимые для осуществления полномочий.

4.3.3. Предоставлять «Стороне 1» сведения, разъяснения и документы по вопросам осуществления ею полномочий.

4.3.4. В течение 15 календарных дней рассмотреть сообщение «Стороны 1» о невозможности исполнения ею полномочий.

4.3.5. Оказывать содействие «Стороне 1» в разрешении вопросов, связанных с осуществлением ею полномочий, а также выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Владимирской области.

5. Порядок определения ежегодного объёма финансовых средств, необходимых для осуществления полномочий.

5.1. Финансовые средства, передаваемые «Стороной 2» «Стороне 1» для осуществления полномочий, предусматриваются в составе бюджета поселения в виде иных межбюджетных трансфертов и перечисляются в районный бюджет ежемесячно до 5-го числа следующего месяца в размере рассчитанной суммы, исходя из утверждённой бюджетной росписи. В январе месяце – не позднее 10-го рабочего дня года.

5.2. Объём трансфертов, указанных в пункте 1.3., рассчитывается, исходя из методики расчёта объёма трансфертов на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году согласно приложению № 2.

5.3. Трансферты, переданные «Стороной 2» «Стороне 1», носят целевой характер и расходуются на:

5.3.1. Оплату труда специалистов, реализующих полномочия (подстатья 211);

5.3.2. Начисления на оплату труда специалистов, реализующих полномочия (подстатья 213);

5.3.3. Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов) (подстатья 346).

6. Порядок отчётности.

«Сторона 1» представляет «Стороне 2»:

- до 15 числа месяца, следующего за отчётным полугодием - отчёт об исполнении полномочий;

- до 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом - отчёт о расходовании предоставленных трансфертов по форме 0503127, утверждённой Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

7. Порядок осуществления контроля за исполнением полномочий.

7.1. Целью контроля за исполнением **«Стороной 1»** полномочий (далее - контроль) является обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации и Владимирской области **«Стороной 1»** при осуществлении ею полномочий.

7.2. Контроль осуществляется путём проведения проверок, запросов необходимых документов и информации об исполнении полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Владимирской области.

7.3. Контроль за исполнением полномочий, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, и расходованием денежных средств на исполнение полномочий осуществляется уполномоченными **«Стороной 2»** органами.

8. Изменение и прекращение действия настоящего Соглашения.

8.1. Настоящее соглашение может быть изменено или дополнено по соглашению **«Сторон»** путём подписания дополнительного соглашения, заключаемого в письменной форме и подписываемого уполномоченными на то лицами.

8.2. Любые изменения или дополнения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

8.3. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия. Если одна из **«Сторон»** по настоящему Соглашению намерена по истечении срока его действия заключить новое соглашение о передаче осуществления части своих полномочий другой **«Стороне»**, она обязана уведомить другую **«Сторону»** об этом не позднее, чем за шесть месяцев до истечения срока настоящего Соглашения.

В случае если в срок до 01.10.2022 соглашение о передаче полномочий на следующий финансовый год не будет заключено, **«Сторона 2»** передает **«Стороне 1»** в срок до 01.11.2022 дополнительные средства на возмещение **«Стороне 1»** расходов, связанных с сокращением штатной численности работников, занятых на исполнении передаваемых полномочий, а также оплатой сокращаемым работникам всех гарантий и компенсаций, предусмотренных действующим законодательством РФ.

8.4. Настоящее Соглашение может быть досрочно прекращено в следующих случаях:

8.4.1. Взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения.

8.4.2. Реорганизации или ликвидации **«Сторон»**.

8.4.3. Неоднократного (два и более раза) признания судом недействительными муниципальных правовых актов **«Стороны 1»**, связанных с осуществлением полномочий.

8.4.4. Если при сложившихся условиях полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены **«Стороной 2»** самостоятельно.

8.4.5. Систематического (три и более раза в течение финансового года) нецелевого использования финансовых средств, переданных **«Стороне 1»** для осуществления полномочий, - при наличии заключения уполномоченного **«Стороной 2»** органа.

8.4.6. Вступления в силу федерального закона, закона Владимирской области, в связи с которыми реализация полномочий становится невозможной.

8.5. Исполнение полномочий может быть прекращено или приостановлено в следующих случаях:

8.5.1. Неисполнения, ненадлежащего исполнения или невозможности исполнения **«Стороной 1»** полномочий.

8.5.2. Выявления фактов нарушений **«Стороной 1»** требований настоящего Соглашения.

8.5.3. Неполного или несвоевременного обеспечения полномочий финансовыми средствами **«Стороной 2»**.

8.5.4. По иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Владимирской области.

8.6. Досрочное расторжение настоящего Соглашения осуществляется путём подписания **«Сторонами»** дополнительного соглашения, уполномоченными на то лицами, при условии

уведомления иницилирующей «Стороной» другой «Стороны» не менее чем за 1 календарный месяц до даты расторжения.

При этом если досрочное расторжение влечёт за собой сокращение штатной численности «Стороны 1», «Сторона 2» обязуется оплатить «Стороне 1» расходы, связанные с сокращением штатной численности работников, занятых на исполнении передаваемых полномочий, а также оплатой сокращаемым работникам всех гарантий и компенсаций, предусмотренных действующим законодательством РФ, до даты расторжения Соглашения.

Настоящее Соглашение не подлежит досрочному расторжению в случае, если до даты расторжения настоящего Соглашения «Сторона 2» не оплатила «Стороне 1» вышеуказанные расходы, вследствие чего, «Стороны» обязуются исполнять свои обязательства по настоящему Соглашению в полном объёме до истечения срока действия настоящего Соглашения.

8.7. При наличии инициативы «Стороны 2» о прекращении действия настоящего Соглашения по основаниям, указанным в подпунктах 8.4.3 и 8.4.5 «Сторона 1» не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

8.8. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в подпункте 8.4.2, со дня вступления в силу закона Владимирской области о реорганизации или ликвидации одной из «Сторон».

8.9. Не позднее чем через 30 дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения «Сторона 1» возвращает по актам «Стороне 2» неиспользованные финансовые средства, перечисленные в качестве иных межбюджетных трансфертов в соответствии с разделом 5 настоящего Соглашения.

9. Ответственность «Сторон».

9.1. «Сторона 1» несёт ответственность за осуществление полномочий в пределах, выделенных на эти цели финансовых средств.

9.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению «Стороны» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Убытки, ставшие следствием неисполнения обязательств по настоящему Соглашению, возмещаются по дополнительному соглашению «Сторон» либо в судебном порядке.

9.4. Неиспользуемые или используемые не по целевому назначению «Стороной 1» материальные и финансовые средства, переданные ей «Стороной 2», подлежат возврату.

9.5. «Сторона» освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в случае, если такое неисполнение либо ненадлежащее исполнение было вызвано форс – мажорными обстоятельствами.

9.6. Обстоятельствами форс-мажор по настоящему Соглашению будут признаны:

землетрясения, наводнения, иные стихийные бедствия, военные действия любого характера, законодательные и иные правовые акты, изданные в течение срока действия настоящего Соглашения, в случае, если указанные обстоятельства прямо повлияли на возможность исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

Надлежащим доказательством наличия форс-мажорных обстоятельств и их продолжительности будут служить справки компетентных государственных органов в установленном порядке.

«Сторона», выполнению обязательств которой препятствуют форс-мажорные обстоятельства, обязана известить другую «Сторону» о наступлении таких обстоятельств в 5-ти дневной срок.

9.7. С момента наступления форс-мажорных обстоятельств сроки выполнения сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению приостанавливаются на время действия таких обстоятельств.

9.8. Если форс-мажорные обстоятельства длятся более шести месяцев, «Сторона» вправе отказаться от исполнения принятых на себя обязательств без уплаты штрафов и (или) пени, приняв все возможные меры по проведению взаимных расчётов и уменьшению ущерба, понесенного другой «Стороной».

10. Порядок разрешения споров.

10.1. Все споры и разногласия, возникшие в процессе взаимодействия по вопросам исполнения полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, решаются путём переговоров.

10.2. В случае невозможности разрешения разногласий в процессе переговоров споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11. Срок действия.

11.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 2022 года и действует по 31 декабря 2022 года включительно.

11.2. Действие настоящего Соглашения может быть досрочно прекращено по основаниям, указанным в настоящем Соглашении.

12. Заключительные положения.

Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

13. Адреса, реквизиты и подписи сторон.

Администрация Кольчугинского района	Администрация Флорищинского сельского поселения
Место нахождения: 601785, Владимирская область, г. Кольчугино, пл. Ленина, д.2 Банковские реквизиты: ИНН 3306006439 КПП 330601001 ОКТМО 17640101 БИК 011708377 р/с 03100643000000012800 ЕКС 40102810945370000020 ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир л/с 04283007170 Глава администрации района	Место нахождения: 601758, Владимирская обл., Кольчугинский район, пос. Металлист, ул. Школьная, д. 1, Банковские реквизиты: ИНН 3306010202 КПП 330601001 ОКТМО 17 640 444 БИК 011708377 р/с 03231643176404442800 ЕКС 40102810945370000020 ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир л/с 04283007130 Глава администрации сельского поселения
 (К.Н. Мочалов)	 (Т.З. Алибеков)

Согласовано:

1. Начальник экономического управления

 Н.В. Вительс

2. Начальник финансового управления

 Н.И. Мельникова

3. Зав. правовым отделом, юрисконсульт

 Е.Н. Шустрова

4. Начальник МКУ «Отдел
административно - хозяйственного
обеспечения и бухгалтерского учета
Кольчугинского района»

 Н.С. Шемятенкова

Мероприятия	Единица измерения	Сведения о выполнении
Подготовлено и принято нормативных правовых актов по вопросам обеспечения населения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания.	Кол-во документов	
Обеспечение населения услугами торговли	Кол-во документов	
Проведение мониторинга цен на продовольственные социально-значимые товары, определение стоимости необходимого набора продуктов.	Кол-во документов	
Проведение мониторинга цен на продовольственные товары.	Кол-во документов	
Контроль за соблюдением розничной продажи алкогольной продукции в рамках полномочий.	Кол-во документов	
Рассмотрение жалоб, писем, замечаний граждан, связанных с неудовлетворительной работой предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания и принятие мер в пределах своей компетенции.	Кол-во обращений	
Доведение информации о проведении различного рода конкурсов, выставок до поселения.	Кол-во документов	
Информация о развитии потребительского рынка.	Кол-во документов	
Информация о развитии инфраструктуры объектов розничной и оптовой торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения.	Кол-во документов	
Составление отчетов по всем направлениям.	Кол-во документов	

МЕТОДИКА

расчёта объёма трансфертов на осуществление передаваемых полномочий.

Общая сумма трансфертов из бюджетов сельских поселений на осуществление передаваемых полномочий определяется в соответствии со сметой расходов сформированной экономическим управлением администрации района на очередной финансовый год согласно приложению, к настоящей методике.

Размер средств, передаваемых экономическому управлению администрации района из бюджетов сельских поселений в виде трансфертов на осуществление полномочий, распределяется равными долями 0,5 в связи с выполнением равных объёмов работ по передаваемым полномочиям.

**Расчёт потребности в средствах
на содержание экономического управления администрации Кольчугинского района
за счёт трансфертов, передаваемых на осуществление полномочий
на 2022 год**

Наименование расходов	Итого (тыс. руб.)
Подстатья 211 "Заработная плата"	155,6
- на оплату труда за счёт иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджетов сельских поселений на исполнение полномочий по решению вопросов местного значения поселений на основании заключенных соглашений (0,5 ед. гл. спец.)	155,6 ✓
Подстатья 213 "Начисления на выплаты по оплате труда"	47,0
- расходы, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда (30,2%)	47,0 ✓
Подстатья 346 «Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)»	33,8
- расходы, связанные с увеличением стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	33,8 ✓
ИТОГО:	236,4 ✓
На 1 поселение	118,2