

СОГЛАШЕНИЕ

О передаче полномочий

«02» 08 2021 г.

№ 35

Администрация Кольчугинского района, именуемая в дальнейшем «**Сторона 1**», в лице главы администрации района К.Н. Мочалова, действующего на основании Устава муниципального образования Кольчугинский район и решения Совета народных депутатов Кольчугинского района от 12.11.2020 № 30/3 «О назначении на должность главы администрации Кольчугинского района» и от 15.07.2021 № 99/16 «О принятии полномочий, передаваемых администрациями сельских поселений, входящих в состав Кольчугинского района, администрации Кольчугинского района на 2022 год», с одной стороны, и Администрация Есиплевского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «**Сторона 2**», в лице и.о. главы администрации сельского поселения А.В. Орлова, действующего на основании Устава муниципального образования Есиплевское сельское поселение и решения Совета народных депутатов Есиплевского сельского поселения от 25.06.2021 № 39/18 «Об исполнении полномочий главы администрации Есиплевского сельского поселения», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения.

1.1. «**Сторона 2**» передаёт, а «**Сторона 1**» принимает на себя и исполняет через экономическое управление администрации Кольчугинского района часть полномочий (далее – полномочия), состоящих из функций, определенных разделом 2 настоящего Соглашения, по решению вопросов местного значения по созданию условий для:

1.1.1. Развития малого и среднего предпринимательства.

1.1.2. Обеспечения жителей поселения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

1.2. Передача полномочий производится в интересах социально-экономического развития муниципального образования Есиплевское сельское поселение (далее - поселение) и с учётом возможности эффективного их осуществления органами местного самоуправления муниципального образования Кольчугинский район (далее - район).

1.3. Для осуществления полномочий «**Сторона 2**» предоставляет из бюджета поселения бюджету района иные межбюджетные трансферты в объёме **118,2 тыс. руб.**, определяемые в соответствии с разделом 5 настоящего Соглашения.

1.4. Полномочия считаются переданными с 01.01.2022.

2. Перечень функций, подлежащих передаче.

2.1. В рамках передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, «**Сторона 1**» принимает на себя исполнение следующих функций:

2.1.1. Подготовка проектов правовых актов в соответствии с действующим законодательством по вопросам обеспечения населения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

2.1.2. Осуществление мер по разработке и проведению единой политики в сфере развития торговли и сферы услуг.

2.1.3. Информирование предприятий торговли, общественного питания о проводимых межрегиональных семинарах, курсах повышения квалификации для работников сферы торговли и бытового обслуживания населения.

2.1.4. Организация нестационарной уличной мелкорозничной торговли недостающими промышленными и продовольственными товарами.

2.1.5. Анализ наличия и использования торговой сети предприятий розничной, оптовой торговли, общественного питания.

2.1.6. Контроль за соблюдением розничной продажи алкогольной продукции в рамках полномочий.

2.1.7. Проведение мониторинга цен на продовольственные товары.

2.1.8. Рассмотрение жалоб, писем, замечаний граждан, связанных с неудовлетворительной работой предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания и принятие мер в пределах компетенции.

2.1.9. Организация выездной торговли на проводимых мероприятиях в районе.

2.1.10. Взаимодействие с органами контроля и надзора района и области, департаментом развития предпринимательства, торговли и сферы услуг, органами местного самоуправления поселений.

2.1.11. Предоставление отчётности в соответствующие органы;

2.1.12. Организация рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Есиплевского сельского поселения с целью обеспечения общего подхода к организации оказания имущественной поддержки в рамках реализации Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Анализ возможности формирования и дополнения перечня муниципального имущества, предусмотренного частью 4 статьи 18 Закона № 209-ФЗ, в том числе за счёт неиспользуемого и неэффективно используемого муниципального имущества на территории Есиплевского сельского поселения.

3. Права и обязанности «Стороны 1».

3.1. «Сторона 1» при исполнении полномочий имеет право на:

3.1.1. Своевременное и полное финансовое обеспечение исполнения полномочий за счет предоставляемых бюджету района иных межбюджетных трансфертов из бюджета поселения.

3.1.2. Самостоятельный выбор форм и методов осуществления полномочий, определение лиц, реализующих полномочия.

3.1.3. Получение от «Стороны 2» сведений, разъяснений и документов по вопросам осуществления полномочий.

3.1.4. Принятие решения о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения или приостановлении исполнения полномочий в случае неполного или несвоевременного обеспечения полномочий финансовыми средствами «Стороной 2».

3.1.5. Обращение к «Стороне 2» по вопросу выделения дополнительных средств в виде иных межбюджетных трансфертов в случае обоснованного превышения расходов над утверждёнными.

3.2. «Сторона 1» обязана:

3.2.1. Принять и осуществлять полномочия, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством в пределах, выделенных на эти цели финансовых средств.

3.2.2. Обеспечивать эффективное и рациональное использование финансовых средств, переданных «Стороной 2» на осуществление полномочий, строго по целевому назначению.

3.2.3. Предоставлять «Стороне 2» необходимую информацию (отчётность), связанную с осуществлением полномочий, согласно перечню отчётности - приложение № 1 к настоящему соглашению.

3.2.4. В случае невозможности исполнения полномочий сообщать об этом «Стороне 2» в письменной форме.

3.2.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Владимирской области, при осуществлении полномочий.

4. Права и обязанности «Стороны 2».

- 4.1. «Сторона 2» имеет право:
- 4.1.1. Осуществлять контроль за исполнением «Стороной 1» полномочий, а также за целевым использованием предоставленных для осуществления полномочий финансовых средств.
- 4.1.2. Оказывать методическую помощь «Стороне 1» в организации работы по осуществлению полномочий.
- 4.1.3. Получать в установленном порядке от «Стороны 1» необходимую информацию и отчётность по реализации настоящего Соглашения и об использовании финансовых средств на осуществление «Стороной 1» полномочий.
- 4.1.4. Требовать в письменной форме от «Стороны 1» устранения нарушений, допущенных ею по вопросам осуществления полномочий.
- 4.1.5. Выделять дополнительные средства в виде иных межбюджетных трансфертов в случае обоснованного превышения «Стороной 1» расходов над утверждёнными на основании письменного обращения «Стороны 1».
- 4.2. «Сторона 2» не вправе в период действия настоящего Соглашения осуществлять полномочия, переданные «Стороне 1», и обязана воздерживаться от их исполнения.
- 4.3. «Сторона 2» обязана:
- 4.3.1. Передать «Стороне 1» полномочия, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения.
- 4.3.2. Своевременно перечислять «Стороне 1» финансовые средства, необходимые для осуществления полномочий.
- 4.3.3. Предоставлять «Стороне 1» сведения, разъяснения и документы по вопросам осуществления ею полномочий.
- 4.3.4. В течение 15 календарных дней рассмотреть сообщение «Стороны 1» о невозможности исполнения ею полномочий.
- 4.3.5. Оказывать содействие «Стороне 1» в разрешении вопросов, связанных с осуществлением ею полномочий, а также выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Владимирской области.

5. Порядок определения ежегодного объёма финансовых средств, необходимых для осуществления полномочий.

- 5.1. Финансовые средства, передаваемые «Стороной 2» «Стороне 1» для осуществления полномочий, предусматриваются в составе бюджета поселения в виде иных межбюджетных трансфертов и перечисляются в районный бюджет ежемесячно до 5-го числа следующего месяца в размере рассчитанной суммы, исходя из утверждённой бюджетной росписи. В январе месяце – не позднее 10-го рабочего дня года.
- 5.2. Объём трансфертов, указанных в пункте 1.3, рассчитывается, исходя из методики расчёта объёма трансфертов на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году согласно приложению № 2.
- 5.3. Трансферты, переданные «Стороной 2» «Стороне 1», носят целевой характер и расходуются на:
- 5.3.1. Оплату труда специалистов, реализующих полномочия (подстатья 211);
- 5.3.2. Начисления на оплату труда специалистов, реализующих полномочия (подстатья 213);
- 5.3.3. Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов) (подстатья 346).

6. Порядок отчётности.

- «Сторона 1» представляет «Стороне 2»:
- до 15 числа месяца, следующего за отчётным полугодием - отчёт об исполнении полномочий;
 - до 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом - отчёт о расходовании предоставленных трансфертов по форме 0503127, утверждённой Приказом Министерства

финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

7. Порядок осуществления контроля за исполнением полномочий.

7.1. Целью контроля за исполнением **«Стороной 1»** полномочий (далее - контроль) является обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации и Владимирской области **«Стороной 1»** при осуществлении ею полномочий.

7.2. Контроль осуществляется путём проведения проверок, запросов необходимых документов и информации об исполнении полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Владимирской области.

7.3. Контроль за исполнением полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, и расходованием денежных средств на исполнение полномочий осуществляется уполномоченными **«Стороной 2»** органами.

8. Изменение и прекращение действия настоящего Соглашения.

8.1. Настоящее соглашение может быть изменено или дополнено по соглашению **«Сторон»** путём подписания дополнительного соглашения, заключаемого в письменной форме и подписываемого уполномоченными на то лицами.

8.2. Любые изменения или дополнения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

8.3. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия. Если одна из **«Сторон»** по настоящему Соглашению намерена по истечении срока его действия заключить новое соглашение о передаче осуществления части своих полномочий другой **«Стороне»**, она обязана уведомить другую **«Сторону»** об этом не позднее, чем за шесть месяцев до истечения срока настоящего Соглашения.

В случае если в срок до 01.10.2022 соглашение о передаче полномочий на следующий финансовый год не будет заключено, **«Сторона 2»** передает **«Стороне 1»** в срок до 01.11.2022 дополнительные средства на возмещение **«Стороне 1»** расходов, связанных с сокращением штатной численности работников, занятых на исполнении передаваемых полномочий, а также оплатой сокращаемым работникам всех гарантий и компенсаций, предусмотренных действующим законодательством РФ.

8.4. Настоящее Соглашение может быть досрочно прекращено в следующих случаях:

8.4.1. Взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения.

8.4.2. Реорганизации или ликвидации **«Сторон»**.

8.4.3. Неоднократного (два и более раза) признания судом недействительными муниципальных правовых актов **«Стороны 1»**, связанных с осуществлением полномочий.

8.4.4. Если при сложившихся условиях полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены **«Стороной 2»** самостоятельно.

8.4.5. Систематического (три и более раза в течение финансового года) нецелевого использования финансовых средств, переданных **«Стороне 1»** для осуществления полномочий, - при наличии заключения уполномоченного **«Стороной 2»** органа.

8.4.6. Вступления в силу федерального закона, закона Владимирской области, в связи с которыми реализация полномочий становится невозможной.

8.5. Исполнение полномочий может быть прекращено или приостановлено в следующих случаях:

8.5.1. Неисполнения, ненадлежащего исполнения или невозможности исполнения **«Стороной 1»** полномочий.

8.5.2. Выявления фактов нарушений **«Стороной 1»** требований настоящего Соглашения.

8.5.3. Неполного или несвоевременного обеспечения полномочий финансовыми средствами **«Стороной 2»**.

8.5.4. По иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Владимирской области.

8.6. Досрочное расторжение настоящего Соглашения осуществляется путём подписания **«Сторонами»** дополнительного соглашения, уполномоченными на то лицами, при условии уведомления иницилирующей **«Стороной»** другой **«Стороны»** не менее чем за 1 календарный месяц до даты расторжения.

При этом, если досрочное расторжение влечёт за собой сокращение штатной численности **«Стороны 1»**, **«Сторона 2»** обязуется оплатить **«Стороне 1»** расходы, связанные с сокращением штатной численности работников, занятых на исполнении передаваемых полномочий, а также оплатой сокращаемым работникам всех гарантий и компенсаций, предусмотренных действующим законодательством РФ, до даты расторжения Соглашения.

Настоящее Соглашение не подлежит досрочному расторжению в случае, если до даты расторжения настоящего Соглашения **«Сторона 2»** не оплатила **«Стороне 1»** вышеуказанные расходы, вследствие чего, **«Стороны»** обязуются исполнять свои обязательства по настоящему Соглашению в полном объёме до истечения срока действия настоящего Соглашения.

8.7. При наличии инициативы **«Стороны 2»** о прекращении действия настоящего Соглашения по основаниям, указанным в подпунктах 8.4.3 и 8.4.5 **«Сторона 1»** не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

8.8. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в подпункте 8.4.2, со дня вступления в силу закона Владимирской области о реорганизации или ликвидации одной из **«Сторон»**.

8.9. Не позднее чем через 30 дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения **«Сторона 1»** возвращает по актам **«Стороне 2»** неиспользованные финансовые средства, перечисленные в качестве иных межбюджетных трансфертов в соответствии с разделом 5 настоящего Соглашения.

9. Ответственность «Сторон».

9.1. **«Сторона 1»** несёт ответственность за осуществление полномочий в пределах, выделенных на эти цели финансовых средств.

9.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению **«Стороны»** несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Убытки, ставшие следствием неисполнения обязательств по настоящему Соглашению, возмещаются по дополнительному соглашению **«Сторон»** либо в судебном порядке.

9.4. Неиспользуемые или используемые не по целевому назначению **«Стороной 1»** материальные и финансовые средства, переданные ей **«Стороной 2»**, подлежат возврату.

9.5. **«Сторона»** освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в случае, если такое неисполнение либо ненадлежащее исполнение было вызвано форс – мажорными обстоятельствами.

9.6. Обстоятельствами форс-мажор по настоящему Соглашению будут признаны:

землетрясения, наводнения, иные стихийные бедствия, военные действия любого характера, законодательные и иные правовые акты, изданные в течение срока действия настоящего Соглашения, в случае, если указанные обстоятельства прямо повлияли на возможность исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

Надлежащим доказательством наличия форс-мажорных обстоятельств и их продолжительности будут служить справки компетентных государственных органов в установленном порядке.

«Сторона», выполнению обязательств которой препятствуют форс-мажорные обстоятельства, обязана известить другую **«Сторону»** о наступлении таких обстоятельств в 5-ти дневной срок.

9.7. С момента наступления форс-мажорных обстоятельств сроки выполнения сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению приостанавливаются на время действия таких обстоятельств.

9.8. Если форс-мажорные обстоятельства длтятся более шести месяцев, «Сторона» вправе отказаться от исполнения принятых на себя обязательств без уплаты штрафов и (или) пени, приняв все возможные меры по проведению взаимных расчётов и уменьшению ущерба, понесенного другой «Стороной».

9.9. Обязанность доказывать форс-мажорные обстоятельства лежит на «Стороне», не выполнившей свои обязательства.

10. Порядок разрешения споров.

10.1. Все споры и разногласия, возникшие в процессе взаимодействия по вопросам исполнения полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, решаются путём переговоров.

10.2. В случае невозможности разрешения разногласий в процессе переговоров споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11. Срок действия.

11.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 2022 года и действует по 31 декабря 2022 года включительно.

11.2. Действие настоящего Соглашения может быть досрочно прекращено по основаниям, указанным в настоящем Соглашении.

12. Заключительные положения.

Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

13. Адреса, реквизиты и подписи сторон.

Администрация Кольчугинского района	Администрация Есиплевого сельского поселения
Место нахождения: 601785, Владимирская область, г. Кольчугино, пл. Ленина, д.2 Банковские реквизиты: ИНН 3306006439 КПП 330601001 ОКТМО 17640101 БИК 011708377 р/счѐт 03100643000000012800 ЕКС 40102810945370000020 ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир л/с 04283007170 Глава администрации района  (К.Н. Мочалов)	Место нахождения: 601761, Владимирская обл., Кольчугинский район, с. Есиплево, ул. Коллективная, д. 2 Банковские реквизиты: ИНН 3306010178 КПП 330601001 ОКТМО 17640416 БИК 011708377 р/с 03231643176404162800 ЕКС 40102810945370000020 ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир л/с 03283007080 И.о. главы администрации сельского поселения  (А.В. Орлов)

Согласовано:

1. Начальник экономического управления

 Н.В. Вительс

2. Начальник финансового управления

 Н.И. Мельникова

3. Зав. правовым отделом, юрисконсульт

 Е.Н. Шустрова

4. Начальник МКУ «Отдел административно
- хозяйственного обеспечения и
бухгалтерского учета Кольчугинского
района»

 Н.С. Шемятенкова

Мероприятия	Единица измерения	Сведения о выполнении
Подготовлено и принято нормативных правовых актов по вопросам обеспечения населения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания.	Кол-во документов	
Обеспечение населения услугами торговли	Кол-во документов	
Проведение мониторинга цен на продовольственные социально-значимые товары, определение стоимости необходимого набора продуктов.	Кол-во документов	
Проведение мониторинга цен на продовольственные товары.	Кол-во документов	
Контроль за соблюдением розничной продажи алкогольной продукции в рамках полномочий.	Кол-во документов	
Рассмотрение жалоб, писем, замечаний граждан, связанных с неудовлетворительной работой предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания и принятие мер в пределах своей компетенции.	Кол-во обращений	
Доведение информации о проведении различного рода конкурсов, выставок до поселения.	Кол-во документов	
Информация о развитии потребительского рынка.	Кол-во документов	
Информация о развитии инфраструктуры объектов розничной и оптовой торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения.	Кол-во документов	
Составление отчетов по всем направлениям.	Кол-во документов	

МЕТОДИКА

расчёта объёма трансфертов на осуществление передаваемых полномочий.

Общая сумма трансфертов из бюджетов сельских поселений на осуществление передаваемых полномочий определяется в соответствии со сметой расходов сформированной экономическим управлением администрации района на очередной финансовый год согласно приложению к настоящей методике.

Размер средств, передаваемых экономическому управлению администрации района из бюджетов сельских поселений в виде трансфертов на осуществление полномочий распределяется равными долями (0,5) в связи с выполнением равных объёмов работ по передаваемым полномочиям.

**Расчёт потребности в средствах
на содержание экономического управления администрации Кольчугинского района
за счёт трансфертов, передаваемых на осуществление полномочий
на 2022 год**

Наименование расходов	Итого (тыс. руб.)
Подстатья 211 "Заработная плата"	155,6
- на оплату труда за счёт иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджетов сельских поселений на исполнение полномочий по решению вопросов местного значения поселений на основании заключенных соглашений (0,5 ед. гл. спец.)	155,6
Подстатья 213 "Начисления на выплаты по оплате труда"	47,0
- расходы, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда (30,2%)	47,0
Подстатья 346 «Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)»	33,8
- расходы, связанные с увеличением стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	33,8
ИТОГО:	236,4
На 1 поселение	118,2