



# ГОЛОЛОС

общественно-политическое издание

# КОЛЬЧУГИНЦА



Издается с 28 апреля 1928 года

Сайт: <http://goloskolchugintsa.ru>

**ОФИЦИАЛЬНО**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДА КОЛЬЧУГИНО КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА  
РЕШЕНИЕ**

от 03.10.2019

№ 184\35

**О графике приема избирателей депутатами Совета народных депутатов города Кольчугино на IV квартал 2019 года**

Для более тесного взаимодействия депутатов со своими избирателями и в соответствии с «Положением об определении перечня помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления», утвержденным решением Совета народных депутатов города Кольчугино от 24.08.2017 №415/70, Совет народных депутатов города Кольчугино

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить график приема избирателей депутатами Совета народных депутатов города Кольчугино на IV квартал 2019 года (прилагается).

2. Рекомендовать председателям комитетов территориального общественного самоуправления оказывать депутатам Совета народных депутатов содействие в организации приема их избирателей.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

*Е.Н. САВИНОВА, глава города Кольчугино*

*Приложение  
к решению Совета народных депутатов города Кольчугино  
от 03.10.2019 №184\35*

**График приема избирателей депутатами Совета народных депутатов города Кольчугино на IV квартал 2019 года**

№ изб. округа	ФИО депутата	Дата приема	Место приёма
1	Ратникова О.Н.	08.10.2019	КТОС № 2, ул. III Интернационала, д. 64-а
2	Сашина О.В.	06.11.2019 30.10.2019	КТОС № 2, ул. III Интернационала, д. 64-а КТОС № 4, ул. Дружбы, д.13
3	Яковлев М.Е.	03.12.2019 10.12.2019	КТОС № 2, ул. III Интернационала д. 64-а КТОС № 4, ул. Дружбы, д. 13
4	Никонов А.А.	03.12.2019 12.11.2019	КТОС № 2, ул. III Интернационала, д. 64-а КТОС № 8, ул. Школьная, д. 12-а
5	Баласова С.А.	14.11.2019 31.10.2019 03.12.2019	КТОС №2, ул. III Интернационала д. 64-а КТОС №5, ул. Молодежная, д. 2 КТОС №6, ул. Коллективная, д. 41
6	Судаков Н.А.	10.12.2019	КТОС № 5, ул. Молодежная, д. 2
7	Малышев И.В.	12.11.2019 08.10.2019	КТОС № 5, ул. Молодежная, д. 2 КТОС № 6, ул. Коллективная, д. 41
8	Савинова Е.Н.	05.12.2019 07.11.2019	КТОС № 6, ул. Коллективная, д. 41 КТОС № 4, ул. Дружбы, д. 13
9	Родионова Е.А.	10.10.2019 26.11.2019	КТОС №3, ул. 50 лет Октября, д. 15 КТОС№6, ул. Коллективная, д. 41
10	Ситько С. В.	14.11.2019 31.10.2019	КТОС № 3, ул. 50 лет Октября, д.15 КТОС № 6, ул. Коллективная, д.41
11	Яшина Г.В.	31.10.2019 14.11.2019	КТОС № 3, ул. 50 лет Октября, д. 15 КТОС № 4, ул. Дружбы, д. 13
12	Донец А.Ю.	05.12.2019 26.11.2019	КТОС № 1, ул. Шмелева, д. 3 КТОС № 3, ул. 50 лет Октября, д. 15
13	Минуллин Ф.Г.	07.11.2019 03.12.2019	КТОС № 1, ул. Шмелева, д. 3 КТОС № 3, ул. 50 лет Октября, д. 15
14	Лалин С.В.	31.10.2019	КТОС № 1, ул. Шмелева, д. 3
15	Ремизов А.А.	26.11.2019	КТОС № 1, ул. Шмелева, д. 3
16	Кузнецов А.А.	14.11.2019 12.12.2019	КТОС № 7, ул. Алексеева, д. 1 КТОС № 9, д. Литвиново,158 а
17	Панькин С.Ю.	08.10.2019 12.12.2019 26.11.2019	КТОС № 1, ул. Шмелева, д. 3 КТОС №3, ул. 50 лет Октября, д. 15 КТОС № 7, ул. Алексеева, д. 1
18	Янина С.В.	31.10.2019	КТОС № 7, ул. Алексеева, д. 1
19	Козин В.В.	10.12.2019	КТОС № 7, ул. Алексеева, д. 1
20	Родин А.Н.	31.10.2019	КТОС № 8, ул. Школьная, д. 12-а

Решение Совета народных депутатов города Кольчугино Кольчугинского района от 03.10.2019 № 181\35 было опубликовано в газете «Голос кольчугинца» №63 от 09.10.2019.

*Приложение  
к решению Совета народных депутатов  
города Кольчугино Кольчугинского района  
от 03.10.2019 № 181\35*

**Положение  
о сходе граждан  
в муниципальном образовании  
город Кольчугино Кольчугинского района  
Владимирской области**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о сходе граждан в муниципальном образовании город Кольчугино Кольчугинского района Владимирской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования город Кольчугино Кольчугинского района.

1.2. Положение устанавливает порядок подготовки и проведения схода граждан в сельских населенных пунктах, входящих в состав муниципального образования город Кольчугино Кольчугинского района Владимирской области (далее - МО город Кольчугино).

1.3. Сход граждан – форма непосредственного осуществления населением местного самоуправления в сельском населенном пункте.

1.4. Правом участия в сходе граждан сельского населенного пункта МО город Кольчугино обладают:  
- жители данного сельского населенного пункта;  
- лица, имеющие недвижимую собственность или арендуемые ее на территории сельского населенного пункта;

- приглашенные лица, зарегистрированные для участия в сходе граждан.

1.5. Участие в сходе граждан является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на участие или неучастие жителей сельского населенного пункта в сходе граждан, а также на их свободное волеизъявление.

1.6. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины жителей сельского населенного пункта, обладающих избирательным правом. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.

1.7. Жители сельского населенного пункта и лица, имеющие недвижимую собственность или арендуемые ее на территории сельского населенного пункта, участвуют в сходе граждан на равных условиях. Каждый такой участник схода граждан имеет один голос.

Приглашенные лица, зарегистрированные для участия в сходе граждан, участия в голосовании не принимают.

**II. Вопросы, выносимые на обсуждение схода граждан в сельских населенных пунктах, входящих в состав муниципального образования город Кольчугино:**

2.1. Изменение границ поселения, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущее отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения (муниципального района);

2.2. Введение и использование средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

2.3. Выдвижение кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также досрочное прекращение полномочий старосты сельского населенного пункта.

**III. Порядок созыва и подготовка к проведению схода граждан**

3.1. Сход граждан может быть проведен по инициативе:

- органов местного самоуправления муниципальных образований город Кольчугино или Кольчугинский район;

- группы граждан, имеющих право на участие в сходе, при этом количество граждан, поддерживающих проведение схода, не может быть менее 10 человек;

- органов территориального общественного самоуправления на соответствующей территории МО города Кольчугино (председателя КТОСа №9 или старосты сельского населенного пункта).

3.2. Оформление инициативы группы граждан, имеющих право на участие в сходе граждан, о проведении схода осуществляется путем сбора подписей. Подписи могут собираться только среди жителей данного сельского населенного пункта, обладающих избирательным правом. Право сбора подписей принадлежит каждому жителю сельского населенного пункта, обладающему избирательным правом.

3.2.1. Подписи жителей населенного пункта вносятся в подписные листы (Приложение №1), в которых указываются следующие сведения:

- вопрос, выносимый на сход граждан;  
- фамилия, имя, отчество, дата рождения лица, входящего в состав инициативной группы;  
- серия и номер паспорта или заменяющего его документа каждого жителя поселения, поддерживающего инициативу проведения схода граждан;  
- адрес места жительства инициатора (по прописке);  
- подпись и дата внесения подписи.

Подпись и дата ее внесения ставятся только самим жителем населенного пункта.

3.2.2. Подписные листы заверяются лицом, осуществляющим сбор подписей, с указанием даты заверения, фамилии, имени, отчества, даты рождения, номера, серии и номера паспорта или заменяющего его документа, адреса места жительства. Подписные листы, содержащие в совокупности менее 10 подписей, не подлежат рассмотрению.

3.2.3. Ходатайство инициативной группы граждан о проведении схода граждан с указанием вопроса, выносимого на сход, и подписи участников инициативной группы направляются главе города Кольчугино.

3.2.4. Решение о проведении схода граждан по инициативе группы граждан должно быть принято главой города Кольчугино в форме постановления в течение 10 дней со дня поступления подписных листов.

3.2.5. В решении о проведении схода граждан указываются:

- вопрос, выносимый на сход граждан;  
- населенный пункт, входящий в состав МО город Кольчугино, на территории которого проводится сход граждан;

- информация о дате, времени и месте проведения схода граждан;

- состав комиссии по организации и проведению схода граждан (далее – Комиссия).

3.2.6. Решение о проведении схода граждан подлежит обязательному обнародованию на информационных стендах данного сельского населенного пункта не позднее, чем за 7 календарных дней до даты проведения схода граждан.

Указанный правовой акт вступает в силу со дня принятия и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования город Кольчугино.

3.2.7. Комиссия, ответственная за подготовку и проведение схода граждан на основании решения:

1) составляет списки граждан, проживающих в населенном пункте, и(или) имеющих право на участие в сходе граждан;

2) готовит информационные материалы к сходу граждан;

3) оповещает население населенного пункта, на территории которого проводится сход граждан, о его проведении;

4) организует подготовку помещения для проведения схода граждан, а в случае невозможности предоставления помещения – организует проведение схода граждан на открытой местности с использованием, при необходимости, мебели и звукоусиливающей аппаратуры.

3.2.8. Прибывшие на сход граждане допускаются к участию в сходе, если они внесены в списки граждан, проживающих в населенном пункте, и(или) имеющих право на участие в сходе граждан.

3.2.9. Изменения в списки граждан, проживающих в населенном пункте, и(или) имеющих право на участие в сходе граждан, могут вноситься председателем Комиссии на основании документов, удостоверяющих личность гражданина и подтверждающих данное право.

3.2.10. В случае выявления ошибки (неточности) в списках граждан, проживающих в населенном пункте, и(или) имеющих право на участие в сходе граждан, житель населенного пункта должен быть зарегистрирован и допущен к участию в сходе граждан председателем Комиссии. При этом фамилия, имя, отчество гражданина, в которых допущена ошибка (неточность), корректируется председателем комиссии. Доказательством ошибочности записей (или их отсутствия) может служить наличие документа, подтверждающего личность гражданина и наличие права на участие в сходе граждан.

личность гражданина и наличие права на участие в сходе граждан.

3.3. Сход граждан, проводимый по инициативе органов местного самоуправления, проводится на основании решения такого органа (Совета народных депутатов города Кольчугино, главы города Кольчугино, администрации Кольчугинского района).

В этом случае порядок подготовки схода граждан аналогичен процедуре, описанной в пунктах 3.2.5 – 3.2.10.

3.4. Сход граждан, проводимый по инициативе старосты сельского населенного пункта, проводится на основании его письменного заявления в комитет территориального общественного самоуправления (далее – КТОС) и протокола заседания членов КТОСа №9 о проведении схода граждан.

3.4.1. Председатель КТОСа №9 при получении заявления о проведении схода граждан от старосты сельского населенного пункта организует заседание членов КТОС, на которое выносятся вопрос о проведении схода граждан.

3.4.2. В протоколе заседания членов КТОСа №9 о проведении схода граждан указываются:

- вопрос, выносимый на сход граждан;  
- населенный пункт, входящий в состав МО город Кольчугино, на территории которого проводится сход граждан;  
- информация о времени и месте проведения схода граждан;  
- состав комиссии по организации и проведению схода граждан.

3.4.3. Далее порядок подготовки схода граждан аналогичен процедуре, описанной в пунктах 3.2.6.– 3.2.10.

**IV. Порядок проведения схода граждан**

4.1. Перед открытием схода граждан проводится регистрация его участников с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), года рождения, адреса места жительства, ставится личная подпись в списке граждан, имеющих право на участие в сходе.

4.2. Регистрация участников схода граждан осуществляется Комиссией, образованной для проведения схода.

4.3. Открытие схода граждан осуществляет председатель Комиссии, который оглашает результаты регистрации участников схода граждан.

4.4. Сход граждан избирает председательствующего, секретаря и счетную комиссию схода граждан. Количество членов счетной комиссии не может быть менее трех человек. В счетную комиссию не может входить председательствующий. Сход граждан вправе в ходе проведения схода переизбрать счетную комиссию, полностью либо досрочно прекратить полномочия отдельных членов счетной комиссии и доизбрать новых членов на образовавшиеся вакансии.

4.5. Решения на сходе граждан принимаются простым большинством голосов зарегистрировавшихся для участия в сходе граждан лиц, имеющих право такого участия, путем проведения открытого голосования или путем сбора подписей участников схода граждан под принимаемым решением (оформления подписных листов).

4.6. Председательствующий на сходе граждан организует проведение схода граждан, поддерживает порядок, координирует работу счетной комиссии, предоставляет слово для выступления по обсуждаемому вопросу, обеспечивает установленный порядок голосования.

4.7. Протокол схода граждан ведет секретарь схода граждан, который обеспечивает достоверность отраженных в нем сведений. В протоколе схода граждан указываются:

1) дата и место проведения схода граждан;  
2) общее число граждан, проживающих на соответствующей территории и (или) имеющих право принимать участие в сходе граждан;  
3) количество присутствующих (зарегистрированных участников схода граждан);  
4) фамилия, имя, отчество председательствующего на сходе граждан, секретаря и членов счетной комиссии схода граждан;  
5) вопрос, по которому проводится сход граждан;  
6) принятые решения и результаты голосования.

Протокол подписывается лицом, председательствующим на сходе граждан, и секретарем схода граждан. К протоколу прикладывается список зарегистрированных участников схода граждан (образец протокола приведен в Приложении №2). Предельный срок готовности протокола схода граждан составляет 5 дней от даты его проведения, после чего он должен поступить главе города Кольчугино в срок не позднее 10 дней с даты проведения схода граждан. Решение схода граждан оформляется в виде протокола.

**V. Решение схода граждан**

5.1. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

5.2. Решения, принятые сходом граждан, не должны противоречить Уставу муниципального образования город Кольчугино, иным законодательным и нормативным правовым актам.

5.3. Решение, принятое на сходе граждан, может быть отменено или изменено путем принятия иного решения на сходе граждан либо признано недействительным в судебном порядке.

5.4. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат обнародованию на информационных стендах данного сельского населенного пункта и размещению в КТОСе № 9 не позднее 10 дней со дня проведения схода граждан.

Окончание. см. на 3 стр.







Продолжение. Начало см. на 1 стр.

Приложение № 1  
к Положению, утверждённому решением  
Совета народных депутатов  
города Кольчугино Кольчугинского района  
от 03.10.2019 № 181/35

Образец

**Подписной лист**

Мы, нижеподписавшиеся жители сельского населенного пункта \_\_\_\_\_  
(наименование населенного пункта)  
муниципального образования город Кольчугино выдвигаем инициативу проведения схода граждан по во-  
просу: \_\_\_\_\_  
(формулировка вопроса)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места регистрации/ фактического проживания	Подпись	Дата внесения подписи

Подписи заверяю: \_\_\_\_\_

(ФИО, дата рождения, данные паспорта (или заменяющего его документа), адрес места жительства лица, осуществляющего сбор подписей).

\_\_\_\_\_ (дата, подпись)

Приложение № 2  
к Положению, утверждённому решением  
Совета народных депутатов  
города Кольчугино Кольчугинского района  
от 03.10.2019 № 181/35

Образец

**Протокол № \_\_\_\_\_**

**СХОДА ГРАЖДАН сельского населенного пункта \_\_\_\_\_, входящего в состав муниципального образования г. Кольчугино**

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

(место проведения)

Сход граждан проводится по инициативе \_\_\_\_\_, решение о проведении схода граждан принято \_\_\_\_\_

На дату проведения схода установлено, что в д.(пос.) \_\_\_\_\_ города Кольчугино, проживает человек, обладающих избирательным правом.

В соответствии с частью 2 статьи 25.1 Федерального закона 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации»: Сход граждан, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта.

В сходе граждан д.(пос.) \_\_\_\_\_ г. Кольчугино, приняли участие жители в количестве \_\_\_\_\_ человек (список присутствующих жителей прилагается – Приложение № 1 к настоящему протоколу). **Кворум имеется. Сход граждан правомочен принимать решения по вопросам повестки дня.**

Кроме жителей д.(пос.) \_\_\_\_\_ г. Кольчугино для участия в сходе граждан зарегистрировалось \_\_\_\_\_ лиц, имеющих право на участие в сходе граждан (список зарегистрированных лиц прилагается – Приложение № 2 к настоящему протоколу).

Приглашенные: \_\_\_\_\_.

**Повестка дня:**

- Об избрании председательствующего на сходе граждан, секретаря и счетной комиссии (3 человека).
- О выдвижении кандидатуры старосты д.(пос.) \_\_\_\_\_ г. Кольчугино
- Введение и использование средств самообложения граждан на территории населенного пункта.

**1. СЛУШАЛИ:** \_\_\_\_\_, который(ая) довел(а) до сведения присутствующих необходимость избрания председательствующего на сходе граждан, секретаря и членов счетной комиссии.

Поступило предложение избрать председательствующим на сходе граждан: \_\_\_\_\_; секретарем: \_\_\_\_\_; членами счетной комиссии: \_\_\_\_\_;

**РЕШИЛИ:**

Избрать председательствующим на сходе граждан: \_\_\_\_\_; секретарем: \_\_\_\_\_; членами счетной комиссии: \_\_\_\_\_;

«За»	«Против»	«Воздержались»
Количество голосов	Количество голосов	Количество голосов

**2. СЛУШАЛИ:** \_\_\_\_\_, который(ая) довел(а) до сведения присутствующих необходимость выдвижения кандидатуры старосты д.(пос.) \_\_\_\_\_ г. Кольчугино.

ПРЕДЛОЖЕНО: Выдвинуть для назначения старостой д.(пос.) \_\_\_\_\_ г. Кольчугино: 1. \_\_\_\_\_, который(ая) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

2. \_\_\_\_\_, который(ая) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**РЕШИЛИ:**

1. Выдвинуть для назначения старостой д.(пос.) \_\_\_\_\_ г. Кольчугино \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

2. Ходатайствовать об определении срока полномочий старосты \_\_\_\_\_ - на \_\_\_\_\_ г.(лет) (от 2 до 5 лет).

3. Делегировать \_\_\_\_\_ для участия в заседании Совета народных депутатов г. Кольчугино при рассмотрении вопроса о назначении старосты сельского населенного пункта, с целью представления схода граждан д.(пос.) \_\_\_\_\_.

«За»	«Против»	«Воздержались»
Количество голосов	Количество голосов	Количество голосов

**3. СЛУШАЛИ:** \_\_\_\_\_, который(ая) довел(а) до сведения жителей информацию о возможности введения и использования средств самообложения граждан на территории населенного пункта.

**РЕШИЛИ:** \_\_\_\_\_

- Приложение:  
1. Список присутствующих жителей – Приложение № 1 на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.  
2. Список зарегистрированных лиц – Приложение № 2 на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.  
3. Подписные листы (при голосовании путем сбора подписей) на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Председательствующий \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (дата)

Секретарь схода граждан \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (дата)

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
ФЛОРИЩИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
РЕШЕНИЕ**

от 16.09.2019

№ 141/77

**О внесении изменений в решение Совета народных депутатов  
Флорищинского сельского поселения от 10.12.2018 № 116/63 «Об утверждении  
бюджета муниципального образования Флорищинское сельское поселение на 2019 год  
и плановый период 2020 и 2021 годов»**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Флорищинского сельского поселения, Совет народных депутатов Флорищинского сельского поселения

**РЕШИЛИ:**

1. Внести следующие изменения в решение Совета народных депутатов Флорищинского сельского поселения от 10.12.2018 № 116/63 «Об утверждении бюджета муниципального образования Флорищинское сельское поселение на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» (далее - решение Совета):

- Пункт 1 изложить в следующей редакции:  
«1. Утвердить бюджет муниципального образования Флорищинское сельское поселение (далее – бюджет поселения) на 2019 год со следующими основными характеристиками:  
а) прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 7266,4 тыс. рублей;  
б) общий объем расходов бюджета поселения в сумме 7368,9 тыс. рублей;  
в) дефицит бюджета поселения 102,5 тыс. рублей;  
г) верхний предел муниципального долга на 1 января 2020 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей».
- В подпункте 1 пункта 18 цифры «3689,5» заменить цифрами «3780,5»;
- В доходах бюджета поселения на 2019-2021 годы, утвержденных решением Совета:
  - Строки:

000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	3 690,5	3 301,0	3 242,5
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	3 690,5	3 301,0	3 242,5

изложить в следующей редакции:

000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	3 870,5	3 301,0	3 242,5
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	3 780,5	3 301,0	3 242,5

2.2. Строки:

000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	1 186,2	480,2	597,7
000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	1 186,2	480,2	597,7
000 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	1 186,2	480,2	597,7
903 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений в том числе:	1 186,2	480,2	597,7

изложить в следующей редакции:

000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	1 276,2	480,2	597,7
000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	1 276,2	480,2	597,7
000 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	1 276,2	480,2	597,7
903 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений в том числе:	1 276,2	480,2	597,7

2.3. После строки:

903 2 02 49999 10 8044 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на сбалансированность)	1,0	0,0	0,0
----------------------------	---	-----	-----	-----

дополнить строкой следующего содержания:

903 2 02 49999 10 8044 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на сбалансированность в целях стимулирования органов местного самоуправления, способствующих развитию гражданского общества путем введения самообложения граждан и через добровольные пожертвования)	90,0	0,0	0,0
----------------------------	---	------	-----	-----

2.4. Дополнить строками следующего содержания:

000 2 07 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	90,0	0,0	0,0
000 2 07 05000 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	90,0	0,0	0,0
000 2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	90,0	0,0	0,0
903 2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	90,0	0,0	0,0

2.5. Строку:

	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>7 086,4</b>	<b>6 650,6</b>	<b>6 767,6</b>
--	----------------------	----------------	----------------	----------------

изложить в следующей редакции:

	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>7 266,4</b>	<b>6 650,6</b>	<b>6 767,6</b>
--	----------------------	----------------	----------------	----------------

3. В распределении бюджетных ассигнований бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, утверждённом решением Совета:

3.1. Строку:

<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>1 892,8</b>	<b>2 276,1</b>	<b>2 276,1</b>
---------------------------------------	-----------	----------------	----------------	----------------

изложить в следующей редакции:

<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>2072,8</b>	<b>2 276,1</b>	<b>2 276,1</b>
---------------------------------------	-----------	---------------	----------------	----------------

3.2. Строку:

Благоустройство	05	03	410,0	360,0	360,0
-----------------	----	----	-------	-------	-------

изложить в следующей редакции:

Благоустройство	05	03	590,0	360,0	360,0
-----------------	----	----	-------	-------	-------

3.3. Строку:

<b>ИТОГО</b>	<b>7 188,9</b>	<b>6 625,0</b>	<b>6 625,0</b>
--------------	----------------	----------------	----------------

изложить в следующей редакции:

<b>ИТОГО</b>	<b>7 368,9</b>	<b>6 625,0</b>	<b>6 625,0</b>
--------------	----------------	----------------	----------------

4. В распределении бюджетных ассигнований бюджета поселения по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, утверждённом решением Совета:

4.1. Строку:

<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>0500</b>	<b>1 892,8</b>	<b>2 276,1</b>	<b>2 276,1</b>
---------------------------------------	-------------	----------------	----------------	----------------

изложить в следующей редакции:

<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>0500</b>	<b>2 072,8</b>	<b>2 276,1</b>	<b>2 276,1</b>
---------------------------------------	-------------	----------------	----------------	----------------

4.2. Строки:

Благоустройство	0503	410,0	360,0	360,0	
Муниципальная программа "Благоустройство"	0503	02 0 00 00000	410,0	360,0	360,0
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий в сфере благоустройства"	0503	02 0 01 00000	410,0	360,0	360,0

Продолжение см. на 4 стр.

изложить в следующей редакции:

*Окончание. Начало см. на 3 стр.*

<b>Благоустройство</b>	<b>0503</b>			<b>590,0</b>	<b>360,0</b>	<b>360,0</b>
<b>Муниципальная программа "Благоустройство"</b>	0503	02 0 00 00000		590,0	360,0	360,0
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий в сфере благоустройства"	0503	02 0 01 00000		590,0	360,0	360,0

4.3. Строки:

<b>Прочие мероприятия по благоустройству сельского поселения</b>	<b>0503</b>	<b>02 0 01 27180</b>		<b>50,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	02 0 01 27180	200	50,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	02 0 01 27180	240	50,0	0,0	0,0

изложить в следующей редакции:

<b>Прочие мероприятия по благоустройству сельского поселения</b>	<b>0503</b>	<b>02 0 01 27180</b>		<b>230,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	02 0 01 27180	200	230,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	02 0 01 27180	240	230,0	0,0	0,0

4.4. Строку:

<b>ИТОГО</b>				<b>7 188,9</b>	<b>6 625,0</b>	<b>6 625,0</b>
--------------	--	--	--	----------------	----------------	----------------

изложить в следующей редакции:

<b>ИТОГО</b>				<b>7 368,9</b>	<b>6 625,0</b>	<b>6 625,0</b>
--------------	--	--	--	----------------	----------------	----------------

5. В ведомственной структуре расходов бюджета поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, утверждённой решением Совета:

5.1. Строку:

<b>Администрация Флорищинского сельского поселения Кольчугинского района Владимирской области - всего</b>	<b>903</b>			<b>7 188,9</b>	<b>6 625,0</b>	<b>6 625,0</b>
---	------------	--	--	----------------	----------------	----------------

изложить в следующей редакции:

<b>Администрация Флорищинского сельского поселения Кольчугинского района Владимирской области - всего</b>	<b>903</b>			<b>7 368,9</b>	<b>6 625,0</b>	<b>6 625,0</b>
---	------------	--	--	----------------	----------------	----------------

5.2. Строку:

<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>903</b>	<b>0500</b>		<b>1 892,8</b>	<b>2 276,1</b>	<b>2 276,1</b>
---------------------------------------	------------	-------------	--	----------------	----------------	----------------

изложить в следующей редакции:

<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>903</b>	<b>0500</b>		<b>2 072,8</b>	<b>2 276,1</b>	<b>2 276,1</b>
---------------------------------------	------------	-------------	--	----------------	----------------	----------------

5.3. Строки:

<b>Благоустройство</b>	<b>903</b>	<b>0503</b>		<b>410,0</b>	<b>360,0</b>	<b>360,0</b>
<b>Муниципальная программа "Благоустройство"</b>	903	0503	02 0 00 00000	410,0	360,0	360,0
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий в сфере благоустройства"	903	0503	02 0 01 00000	410,0	360,0	360,0

изложить в следующей редакции:

<b>Благоустройство</b>	<b>903</b>	<b>0503</b>		<b>590,0</b>	<b>360,0</b>	<b>360,0</b>
<b>Муниципальная программа "Благоустройство"</b>	903	0503	02 0 00 00000	590,0	360,0	360,0
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий в сфере благоустройства"	903	0503	02 0 01 00000	590,0	360,0	360,0

5.4. Строки:

<b>Прочие мероприятия по благоустройству сельского поселения</b>	<b>903</b>	<b>0503</b>	<b>02 0 01 27180</b>		<b>50,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	0503	02 0 01 27180	200	50,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0503	02 0 01 27180	240	50,0	0,0	0,0

изложить в следующей редакции:

<b>Прочие мероприятия по благоустройству сельского поселения</b>	<b>903</b>	<b>0503</b>	<b>02 0 01 27180</b>		<b>230,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	0503	02 0 01 27180	200	230,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0503	02 0 01 27180	240	230,0	0,0	0,0

5.5. Строку:

<b>ИТОГО</b>				<b>7 188,9</b>	<b>6 625,0</b>	<b>6 625,0</b>
--------------	--	--	--	----------------	----------------	----------------

изложить в следующей редакции:

<b>ИТОГО</b>				<b>7 368,9</b>	<b>6 625,0</b>	<b>6 625,0</b>
--------------	--	--	--	----------------	----------------	----------------

6. В распределении бюджетных ассигнований бюджета поселения на реализацию муниципальных программ на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов, утверждённым решением Совета:

6.1. Строки:

<b>Муниципальная программа "Благоустройство"</b>	<b>02 0 00 00000</b>			<b>410,0</b>	<b>360,0</b>	<b>360,0</b>
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий в сфере благоустройства"	02 0 01 00000			410,0	360,0	360,0
<b>Расходы на уличное освещение</b>	<b>02 0 01 27150</b>	<b>200</b>	<b>0503</b>	<b>903</b>	<b>360,0</b>	<b>360,0</b>
<b>Прочие мероприятия по благоустройству сельского поселения</b>	<b>02 0 01 27180</b>	<b>200</b>	<b>0503</b>	<b>903</b>	<b>50,0</b>	<b>0,0</b>

изложить в следующей редакции:

<b>Муниципальная программа "Благоустройство"</b>	<b>02 0 00 00000</b>			<b>590,0</b>	<b>360,0</b>	<b>360,0</b>
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий в сфере благоустройства"	02 0 01 00000			590,0	360,0	360,0
<b>Расходы на уличное освещение</b>	<b>02 0 01 27150</b>	<b>200</b>	<b>0503</b>	<b>903</b>	<b>360,0</b>	<b>360,0</b>
<b>Прочие мероприятия по благоустройству сельского поселения</b>	<b>02 0 01 27180</b>	<b>200</b>	<b>0503</b>	<b>903</b>	<b>230,0</b>	<b>0,0</b>



6.2. Строку:

<b>Итого</b>	<b>x</b>			<b>3 290,9</b>	<b>3 613,5</b>	<b>3 613,5</b>
--------------	----------	--	--	----------------	----------------	----------------

изложить в следующей редакции:

<b>Итого</b>	<b>x</b>			<b>3 470,9</b>	<b>3 613,5</b>	<b>3 613,5</b>
--------------	----------	--	--	----------------	----------------	----------------

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Е.А. МАРТЫНОВА, глава Флорищинского сельского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ФЛОРИЩИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 23.09.2019

№ 51

**Об утверждении перечня муниципального имущества Флорищинского сельского поселения, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Флорищинского сельского поселения, утверждённым решением Совета народных депутатов Флорищинского сельского поселения от 29.07.2016 № 40/17, Положением о порядке формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества Флорищинского сельского поселения, утверждённым постановлением администрации Флорищинского сельского поселения от 05.07.2019 № 29, руководствуясь Уставом Флорищинского сельского поселения, администрация Флорищинского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить перечень муниципального имущества Флорищинского сельского поселения, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – перечень) (прилагается).
2. Разместить перечень на официальном сайте Флорищинского сельского поселения не позднее 3 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

**Т.З. АЛИБЕКОВ, глава администрации Флорищинского сельского поселения**

**ПЕРЕЧЕНЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ФЛОРИЩИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО  
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ  
СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта	Вид объекта недвижимости; тип движимого имущества	Наименование объекта учета	Сведения о недвижимом имуществе		
				Основная характеристика объекта недвижимости	Фактическое значение/Проекционное значение (для объектов незавершенного строительства)	Единица измерения (для площади – кв. м; для протяженности – м; для глубины залегания – м; для объема – куб. м)
1	2	3	4	5	6	7
1	Владимирская область, Кольчугинский район, пос. Металлист, ул. Школьная, д. 1	Помещение	Часть нежилого помещения	площадь	31,1	кв. м

Сведения о недвижимом имуществе					Сведения о движимом имуществе			
Кадастровый номер	Техническое состояние объекта недвижимости	Категория земель	Вид разрешенного использования	Государственный регистрационный знак (при наличии)	Марка, модель	Год выпуска	Состав (принадлежности) имущества	
								Номер
8	9	10	11	12	13	14	15	16
33:03:000114:350	кадастровый	Пригодно к эксплуатации	Земли населенных пунктов	Для эксплуатации административного здания	-	-	-	-

Сведения о правообладателях и о правах третьих лиц на имущество							
Для договоров аренды и безвозмездного пользования		Наименование правообладателя	Наличие ограниченного права на имущество	ИНН правообладателя	Контактный номер телефона	Адрес электронной почты	
Наличие права аренды на имущество (при наличии)	Дата окончания срока действия договора						
18	19	20	21	22	23		
Нет	Нет	Муниципальное образование Флорищинское сельское поселение	Нет	-	8 (49245) 3-34-24	mailto:admflorischikolch.elcom.ru	

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером ООО «ВЕЛЕС» Головановой Сергеем Сергеевичем, адрес: 601800, Владимирская область, Юрьев-Польский р-н, Юрьев-Польский г., Свободы ул., 48 дом, sergey-go@list.ru, +79101808078, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность № 38726, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:03:001221:168, расположенного: обл. Владимирская, р-н Кольчугинский, с/т «Орджоникидзе-8», 33:03:001221.

Заказчиком кадастровых работ является Громова Надежда Александровна, почтовый адрес: Владимирская область, г. Кольчугино, ул. Алексева, дом 2, кв. 27, телефон: +79066142256.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Российская Федерация, обл. Владимирская, г. Кольчугино, ул. Октябрьская, д. 19, 12 ноября 2019 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Российская Федерация, обл. Владимирская, г. Кольчугино, ул. Октябрьская, д. 19.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 11 октября 2019 г. по 11 ноября 2019 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 11 октября 2019 г. по 11 ноября 2019 г., по адресу: Российская Федерация, обл. Владимирская, г. Кольчугино, ул. Октябрьская, д. 19.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: - 33:03:001221:170, расположенного: обл. Владимирская, р-н Кольчугинский, с/т «Орджоникидзе-8».

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»)

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером ООО «ВЕЛЕС» Прогонновой С.М., почтовый адрес: 601800, Владимирская область, г. Юрьев-Польский, ул. Шибанкова, д. 94, кв. 6, адрес электронной почты: progonnova.svetlana@yandex.ru, тел. +79157925594, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 1654, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:03:000136:98, расположенного: обл. Владимирская, р-н Кольчугинский, с/т «Липки», участок №88.

Заказчиком кадастровых работ является Беспалова Лилия Александровна, почтовый адрес: Владимирская область, г. Кольчугино, пл. Ленина, дом 10, кв. 43, телефон: +79190139898.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Российская Федерация, обл. Владимирская, г. Кольчугино, ул. Октябрьская, д. 19, 12 ноября 2019 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Российская Федерация, обл. Владимирская, г. Кольчугино, ул. Октябрьская, д. 19.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 14 октября 2019 г. по 11 ноября 2019 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 14 октября 2019 г. по 11 ноября 2019 г., по адресу: Российская Федерация, обл. Владимирская, г. Кольчугино, ул. Октябрьская, д. 19.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: - 33:03:000136:100, расположенного: обл. Владимирская, р-н Кольчугинский, с/т «Липки», участок № 100; - 33:03:000136:31, расположенного: обл. Владимирская, р-н Кольчугинский, с/т «Липки», участок № 31.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»)

**УЧРЕДИТЕЛИ**  
газеты «Голос кольчугинца»: администрация Кольчугинского района Владимирской области, ООО «Голос кольчугинца»

**ИЗДАТЕЛЬ:**  
ООО «Голос кольчугинца», 601770, г. Кольчугино, п. Белая Речка, ул. Мелиораторов, 9В, офис 11.

За главного редактора – **ГЕРАСИМОВ Альберт Александрович**

**12+**

Редактор – **МУРЗОВА Елена Викторовна**  
Редактор по рекламе и маркетингу – **РУДЕНСКАЯ Лариса Юрьевна.**

**Телефон редакции 2-27-48, отдела рекламы 2-31-48.**

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Владимирской области. Рег. номер ПИ №ТУ33-00349 от 07.02.2014

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведенных фактов. Редакция может публиковать статьи, не разделяя точку зрения автора. Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку. Публикует их по своему усмотрению. За информацию, указанную заказчиками в объявлениях, редакция ответственности не несет. Перепечатка только со ссылкой на «Голос кольчугинца».

Номер отпечатан с оригинал-макетов, изготовленных редакцией газеты «Голос кольчугинца», в ОАО «Владимирская офсетная типография», г. Владимир, ул. Благоврадова, 3. Тел. 8(4922) 38-50-04

**Тираж 1500 экз.**  
**Заказ 14064. Цена свободная.**

**E-mail: golos2009@yandex.ru**

**Подписные индексы:**  
50983 – для физ. лиц;  
50984 – для ветеранов труда и ВОВ;  
51983 – для юр. лиц.

**Местонахождение редакции: 601785, Владимирская область, г. Кольчугино, ул. 50 лет Октября, д. 5а**