



ГОЛОЛОС

общественно-политическое издание

КОЛЬЧУГИНЦА

Издается с 28 апреля 1928 года

90 лет

Сайт: <http://goloskolchugintsa.ru>**ПРИМИТЕ ПОЗДРАВЛЕНИЯ**

21 октября – День работников дорожного хозяйства

Уважаемые работники и ветераны дорожного комплекса Владимирской области!
Поздравляю вас с профессиональным праздником –
Днём работников дорожного хозяйства!

Состояние дорог – это показатель благополучия любого региона и страны в целом. Сегодня перед вами стоит сложная задача – сохранить всё то, что было построено за многие годы, активно продолжать создание новых и ремонт действующих трасс, эффективно развивать отрасль.

Благодаря вашему труду, высокому профессионализму и преданности делу в регионе создаются автомобильные магистрали и инженерные сооружения на уровне современных стандартов, что способствует успешному решению задач социально-экономического развития региона и отвечает интересам его жителей.

Уверен, вам по силам выполнение возложенных задач. Спасибо за ваш нелёгкий, самоотверженный и такой необходимый всем нам труд.

От всей души желаю вам крепкого здоровья, мира и добра вашим семьям, дальнейших успехов в труде на благо Владимирской области и России!

В.В. СИПЯГИН, Губернатор области

Уважаемые работники дорожного хозяйства!
Поздравляем вас с профессиональным праздником!

Хорошие дороги – один из показателей благополучия государства, они облегчают работу людей за рулем, сокращают время и расстояния между населенными пунктами. От качества работы дорожных строителей зависит жизнь и безопасность тысяч водителей, пассажиров и пешеходов.

Поддержание автодорог в надлежащем состоянии, обеспечение бесперебойного и безопасного движения – нелегкая задача. В современных экономических условиях работать непросто, а тем более в дорожном хозяйстве. Век высоких скоростей и новых технологий ставит перед дорожной отраслью новые задачи, а программы развития открывают огромные перспективы.

Благодаря упорному труду дорожников построены и обслуживаются многие десятки километров автомобильных дорог. Ваша сложная и ответственная работа всегда

направлена на благо всех участников дорожного движения, а ваш опыт и профессионализм и в дальнейшем будут служить залогом безопасного и комфортного передвижения по автодорогам города и района.

От всей души желаем вам хорошего настроения, стабильных объемов работ, своевременного финансирования, крепкого здоровья, сил и семейного благополучия, удачи на жизненном пути и новых качественных километров дорог!

В.В. ХАРИТОНОВ, глава Кольчугинского района
Е.Н. САВИНОВА, глава города Кольчугино
М.Ю. БАРАШЕНКОВ, глава администрации Кольчугинского района

Уважаемые работники и ветераны дорожной службы!
От местного отделения партии «Единая Россия»
примите искренние поздравления в честь вашего профессионального праздника –
Дня работников дорожного хозяйства!

Вы строите и ремонтируете дороги, транспортные развязки, мосты, круглый год на должном уровне обеспечиваете их содержание – и от качества вашей работы зависит положение дел практически во всех отраслях экономики и социальной сферы: не зря принято считать, что без хороших дорог немислимо развитие ни отдельно взятого муниципального образования, ни государства в целом. И сегодня мы можем смело говорить о том, что благодаря вашему добросовестному и ответственному труду дорожное хозяйство Кольчугинского района год от года становится все совершеннее. Применяя современную технику, передовые технологии и материалы вы повышаете уровень содержания и ремонта дорог, качество и прочность их покрытия. А каждая хорошая дорога – это безопасность и комфорт всех участников движения: водителей, пассажиров, пешеходов.

Уважаемые работники дорожного хозяйства! Примите слова благодарности за высокий профессионализм и верность своему делу. Огромное спасибо ветеранам дорожной службы, которые посвятили жизнь любимой профессии: ваш опыт в решении стоящих перед отраслью задач – неocenim. Искренне желаю всем вам крепкого здоровья, оптимизма, мира, благополучия и новых трудовых успехов! С праздником!

С уважением, С.В. ЛАПИН, секретарь МО партии «Единая Россия»

ОФИЦИАЛЬНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА
от 16.10.2018 № 1193
Об утверждении регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации ярмарки выходного дня»

В целях повышения эффективности, качества, доступности муниципальных услуг и своевременного их предоставления, во исполнение Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов, предоставления государственных услуг», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Уставом муниципального образования Кольчугинский район, администрация Кольчугинского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации ярмарки выходного дня» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление главы администрации города Кольчугино от 04.12.2011 № 454 «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Кольчугино муниципальной услуги по выдаче разрешений на право организации розничного рынка, ярмарки выходного дня».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпункта 2.6.4., абзаца 10 пункта 5.1., пунктов 5.7. – 5.8. административного регламента, которые вступают в силу с 18.10.2018. Приложение к настоящему постановлению подлежит официальному опубликованию (обнародованию) на официальном сайте администрации Кольчугинского района www.raion.kolchadn.ru.

М.Ю. БАРАШЕНКОВ, глава администрации района

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.10.2018 № 1194
О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги, утверждённый постановлением администрации Кольчугинского района от 09.04.2015 № 335

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом муниципального образования Кольчугинский район, администрация Кольчугинского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, в рамках реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы», утверждённый постановлением администрации Кольчугинского района от 09.04.2015 № 335, следующие изменения:

1.1. Дополнить пунктом 2.10. следующего содержания:
«2.10. Не допускается требовать у заявителя предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:
- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги»

луги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включённые в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

- выявление документально подтверждённого факта (признаков) ошибочного или противоречивого действия (бездействия) должностного лица Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чём в письменном виде за подписью начальника Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извещения за доставленные неудобства.»;

1.2. Пункты 2.10. – 2.16. считать соответственно пунктами 2.11. – 2.17.;

1.3. Раздел 5 изложить в следующей редакции:
«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц»

5.1. Заявитель имеет право обратиться с жалобой на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

- требование у заявителя документов или информации, не предусмотренных для предоставления муниципальной услуги настоящим административным регламентом;

- отказ в приёме документов, предоставление которых предусмотрено настоящим административным регламентом;

- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной настоящим административным регламентом;

- отказ специалиста Учреждения, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, в исправлении допущенных им опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушении установленного срока таких исправлений;

- отказ в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, которые не предусмотрены настоящим административным регламентом;

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

- требования у заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.10. настоящего административного регламента.

5.2. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта администрации Кольчугинского района www.raion.kolchadn.ru, а также может быть принята при личном приёме заявителя.

5.3. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо специалиста, решение и действия (бездействия) которого обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо специалиста;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо специалиста. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. Жалоба, поступившая в Учреждение, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня её регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приёме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня её регистрации.

5.5. По результатам рассмотрения жалобы начальник Учреждения принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных специалистом, осуществляющим предоставление муниципальной услуги, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

- отказывает в удовлетворении жалобы.

5.6. Не позднее дня, следующего за днём принятия решения, указанного в пункте 5.5., заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.7. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.6. настоящего раздела, даётся информация о действиях, осуществляемых Учреждением, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.8. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.6. настоящего раздела, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы (руководителя аппарата) администрации района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

М.Ю. БАРАШЕНКОВ, глава администрации района

Приходите на приём

В общественной приемной местного отделения партии «Единая Россия», расположенной по адресу: ул. 50 лет Октября, д. 5А (бывший РКЦ), будут вести прием и давать бесплатные консультации:

22 октября (понедельник) с 14⁰⁰, ЯНИНА Светлана Владимировна – депутат городского Совета народных депутатов, председатель КТОС № 7;

23 октября (вторник) с 15⁰⁰, ЛЕМЕХ Александр Валентинович – член Политсовета;

17 октября (среда) с 15⁰⁰, РАТНИКОВА Ольга Николаевна – депутат городского Совета народных депутатов, юрист.

Приемы проводятся по предварительной записи. Запись и справки по телефону 2-03-34 в понедельник, вторник, среду с 10⁰⁰.



ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

1	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации имущества, реквизиты решения.	Администрация Кольчугинского района Место нахождения и почтовый адрес: Владимирская область, город Кольчугино, пл. Ленина, д. 2 Адрес электронной почты: kolch2010umikr@mail.ru Контактный телефон: (49245) 2-49-34 Контактное лицо: Королева Наталья Михайловна Постановление администрации Кольчугинского района от 11.10.2018 № 1171 «О продаже муниципального имущества посредством публичного предложения».
2	Наименование имущества, его индивидуализирующие сведения (характеристика имущества), адрес (местоположение).	Согласно приложению № 1.
3	Условия, ограничения, обременения.	Отсутствуют.
4	Способ приватизации имущества, форма подачи предложений о цене имущества.	Продажа посредством публичного предложения с использованием открытой формы подачи предложений о цене.
5	Начальная цена продажи имущества (цена первоначального предложения).	Согласно приложению № 1.
5.1.	Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения»).	10 % цены первоначального предложения, что составляет 208 800 (двести восемь тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.
5.2.	Величина повышения цены (шаг аукциона).	5 % «шага понижения», что составляет 10 440 (десять тысяч четыреста сорок) рублей 00 копеек.
5.3.	Минимальная цена предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество (цена отсечения).	50 % цены первоначального предложения, что составляет 1 044 000 (один миллион сорок четыре тысячи) рублей 00 копеек.
6	Оплата налога на добавленную стоимость.	Одновременно с оплатой имущества покупатель уплачивает сумму НДС в размере 18% итоговой цены продажи объекта в порядке, определенном действующим законодательством. Для юридического лица и индивидуального предпринимателя: Сумма НДС от выкупной стоимости имущества исчисляется и уплачивается Покупателем, являющимся налоговым агентом по уплате НДС, самостоятельно в отделение Федерального казначейства по г. Кольчугино и Кольчугинскому району в соответствии с действующим законодательством. Для физического лица: Сумма НДС от выкупной стоимости имущества исчисляется Продавцом. Продавец, являющийся налоговым агентом по уплате НДС, самостоятельно перечисляет сумму НДС, уплаченную Покупателем, в отделение Федерального казначейства по г. Кольчугино и Кольчугинскому району в соответствии с действующим законодательством. Оплата суммы НДС от выкупной стоимости имущества производится Покупателем на расчетный счет Управления муниципальным имуществом Кольчугинского района.
7	Условия и сроки платежа, реквизиты счета.	Оплата приобретенного имущества производится победителем торгов единовременно по цене его предложения в течение десяти календарных дней с момента заключения договора купли-продажи по следующим реквизитам: Получатель: УФК по Владимирской области (Управление муниципальным имуществом Кольчугинского района) ИНН/КПП 3306001705/330601001, Банк получателя: отделение Владимир, БИК: 041708001 Р/счет 40101810800000010002 КБК: 80311402053050000410 ОКТМО: 17640101
8	Размер задатка, срок и порядок его внесения, реквизиты счета.	Размер задатка составляет 20% от начальной цены объекта. Сумма задатка оплачивается претендентом до момента окончания срока подачи заявок по следующим реквизитам (для юридических лиц): Получатель: УФК по Владимирской области (Управление муниципальным имуществом Кольчугинского района, л/с 05283007180) ИНН/КПП 3306001705/330601001 Банк получателя: отделение Владимир БИК 041708001 Р/счет № 40302810800083000003 или оплачивается наличными денежными средствами в кассу Управления муниципальным имуществом Кольчугинского района до момента окончания подачи заявок (для физических лиц). Моментом поступления задатка является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Управления муниципальным имуществом Кольчугинского района. Назначение платежа: «Задаток за участие в аукционе по продаже муниципального имущества (лот №___)». Претенденты допускаются к участию в торгах только после поступления суммы задатка на счет Управления муниципальным имуществом Кольчугинского района. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца. Сумма задатка, внесенная победителем торгов (покупателем) на указанный выше расчетный счет, засчитывается в оплату приобретаемого по результатам продажи посредством публичного предложения имущества. Задаток возвращается участникам торгов, за исключением победителя, в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи. Претендентам, не допущенным к участию в торгах, задаток возвращается в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании участниками продажи имущества посредством публичного предложения.
9	Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений.	Заявки на участие в продаже посредством публичного предложения принимаются с 08 часов 00 минут до 17 часов 15 минут (по московскому времени) с понедельника по четверг, с 08 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (по московскому времени) по пятницам. Перерыв с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут (по московскому времени) по адресу: г. Кольчугино, ул. 3 Интернационала, д. 62, каб. №6. Дата начала подачи заявок: 22 октября 2018 года. Дата окончания подачи заявок: 16 ноября 2018 года.

10	Перечень предоставляемых претендентами документов.	Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы: юридические лица: - заверенные копии учредительных документов; - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо); - документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности; физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов. В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица. Все листы документов, предоставляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.
11	Срок заключения договора купли-продажи.	Договор купли-продажи имущества заключается не позднее чем через пять рабочих дней с даты проведения продажи посредством публичного предложения.
12	Порядок ознакомления покупателя с иной информацией, условиями договора купли-продажи имущества.	Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести вышеуказанное имущество, имеет право предварительного ознакомления с информацией о подлежащем продаже имуществе, получить информацию о сроке принятия решения об отказе в проведении торгов, форме заявки об участии в торгах, порядке ее приема; месте, дате, времени и порядке определения участников торгов; дате, времени и порядке осмотра объектов на местности, сроках и порядке возврата суммы задатка в Управлении муниципальным имуществом Кольчугинского района по адресу: ул. 3 Интернационала, д. 62, каб. № 6. Времени и дни работы: с 08 часов 00 минут до 17 часов 15 минут (по московскому времени) с понедельника по четверг, с 08 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (по московскому времени) по пятницам. Перерыв с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут (по московскому времени).
13	Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации такого имущества.	Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных законодательством.
14	Порядок определения лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества при проведении его продажи посредством публичного предложения.	Право приобретения муниципального имущества принадлежит участнику продажи посредством публичного предложения, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения. В случае, если несколько участников продажи посредством публичного предложения подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками продажи посредством публичного предложения проводится аукцион по установленным в соответствии с настоящим Федеральным законом правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой муниципального имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения». В случае, если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену муниципального имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену муниципального имущества. Продажа посредством публичного предложения, в которой принял участие только один участник, признается несостоявшейся. В случае принятия решения о признании участником продажи только одного претендента, продажа имущества признается несостоявшейся.
15	Дата, время и место определения участников.	Участники торгов будут определены в 16 часов 00 минут (по московскому времени) 20 ноября 2018 года в помещении Управления муниципальным имуществом Кольчугинского района, по адресу: г. Кольчугино ул. 3 Интернационала, д. 62, каб. № 6.
16	Дата, время и место проведения продажи муниципального имущества.	Торги состоятся в 10 часов 00 минут (по московскому времени) 22 ноября 2018 года в здании администрации Кольчугинского района, расположенном по адресу: г. Кольчугино, пл. Ленина, д. 2, 3 этаж (малый зал), каб. № 52.
17	Место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества.	Итоги торгов подводятся в день их проведения в здании администрации Кольчугинского района, расположенном по адресу: г. Кольчугино, пл. Ленина, д. 2, 3 этаж (малый зал), каб. № 52.
18	Информация о предыдущих торгах по продаже имущества.	По лоту № 1 торги проводились 15.07.2015, 19.08.2015, 12.07.2016, 27.12.2016, 26.01.2017, 16.08.2018 аукционы признаны несостоявшимися из-за отсутствия принятых (отозванных) заявок и претендентов на участие в аукционе, 16.10.2015, 30.08.2016, 04.10.2016, 21.03.2017 торги по продаже Лот № 1 посредством публичного предложения признаны несостоявшимися из-за отсутствия принятых (отозванных) заявок и претендентов на участие в аукционе.

* Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Приложение № 1

№ лота	Наименование объекта	Размер цены первоначального предложения (без учёта НДС), руб.	Отчёт об оценке рыночной стоимости	Размер задатка, руб.	Минимальная цена предложения (цена отсечения – 50 % цены первоначального предложения), руб.	Величина снижения первоначального предложения («шаг понижения») - 10% цены первоначального предложения), руб.	Величина повышения цены (шаг аукциона – 5% «шага понижения»), руб.
1	Земельный участок с расположенным на нем зданием средней школы по адресу: Владимирская область, Кольчугинский район, с. Есиплево, ул. Школьная, д. 1, общей площадью: земельный участок – 11 630,0 м2, здание – 1 316,0 м2	2 088 000, в т.ч. числе: земельный участок – 709 430,00	от 28.05.2018 № 2370/18	417 600,00	1 044 000,00, в т.ч. земельный участок 354 715,00	208 800,00	10 440,00

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.10.2018 № 1185

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Показ (организация показа) концертов и концертных программ»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением администрации Кольчугинского района от 24.08.2011 № 567 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании Кольчугинский район», руководствуясь Уставом муниципального образования Кольчугинский район, администрация Кольчугинского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Показ (организация показа) концертов и концертных программ» (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановления главы администрации города Кольчугино:

2.1. от 30.11.2011 № 450 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по организации концертной деятельности на территории муниципального образования город Кольчугино Кольчугинского района»;

2.2. от 22.05.2013 № 192 «О внесении изменений в постановление главы администрации города Кольчугино от 30.11.2011 № 450 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по организации концертной деятельности на территории муниципального образования город Кольчугино Кольчугинского района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Кольчугинского района по социальным вопросам.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования, за исключением подпункта 2.6.3. пункта 2.6., абзаца 10 пункта 5.1., пунктов 5.7. – 5.8. административного регламента, которые вступают в силу с 18.10.2018. Приложение к настоящему постановлению подлежит опубликованию (обнародованию) на официальном сайте администрации Кольчугинского района www.raion.kolchadn.ru.

М.Ю. БАРАШЕНКОВ, глава администрации района

Окончание. Начало см. на 3 стр.

Посещение экспозиции возможно в рабочие дни с 10.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, размещен на официальном сайте Совета народных депутатов Кольчугинского района www.sovet.kolchadn.ru («Публичные слушания») и на официальном сайте администрации Ильинского сельского поселения Кольчугинского района www.iilnkskoeadm.ru в разделе «Публичные слушания».

Период размещения Проекта на указанных официальных сайтах с 19.10.2018.

В период размещения Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на указанных официальных сайтах и проведения экспозиции, участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания в адрес Комиссии по организации и проведению общественных обсуждений: – посредством электронной почты www.arch@kolchadn.ru;

– в письменной форме; – посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции по Проекту.

Организатор общественных обсуждений – Комиссия по организации и проведению общественных обсуждений, располагающаяся по адресу: г. Кольчугино, ул. III Интернационала, д. 62, каб. № 5.

Оповещение об общественных обсуждениях по проекту «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Раздольевское сельское поселение Кольчугинского района (новая редакция)», утверждённые решением Совета народных депутатов Кольчугинского района от 03.08.2017 № 247/39»

Комиссия по организации и проведению общественных обсуждений представляет проект «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Раздольевское сельское поселение Кольчугинского района (новая редакция)», утверждённые решением Совета народных депутатов Кольчугинского района от 03.08.2017 № 247/39» (далее – Проект) на общественных обсуждениях.

Перечень информационных материалов к Проекту: текстовые и графические материалы.

Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с 19.10.2018 по 20.12.2018. Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, представлен на экспозиции по адресу: г. Кольчугино, ул. III Интернационала, д. 62, каб. №5. Экспозиция открыта с 30.10.2018 по 20.12.2018.

Посещение экспозиции возможно в рабочие дни с 10.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, размещен на официальном сайте Совета народных депутатов Кольчугинского района www.sovet.kolchadn.ru («Публичные слушания») и на официальном сайте администрации Раздольевского сельского поселения Кольчугинского района www.admrazdolye.ru в разделе «Публичные слушания».

Период размещения Проекта на указанных официальных сайтах с 19.10.2018.

В период размещения Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на указанных официальных сайтах и проведения экспозиции, участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания в адрес Комиссии по организации и проведению общественных обсуждений: – посредством электронной почты www.arch@kolchadn.ru;

– в письменной форме; – посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции по Проекту.

Организатор общественных обсуждений – Комиссия по организации и проведению общественных обсуждений, располагающаяся по адресу: г. Кольчугино, ул. III Интернационала, д. 62, каб. № 5.

Оповещение об общественных обсуждениях по проекту Правил землепользования и застройки муниципального образования Флорицинское сельское поселение Кольчугинского района (новая редакция)

Комиссия по организации и проведению общественных обсуждений представляет проект Правил землепользования и застройки муниципального образования Флорицинское сельское поселение Кольчугинского района (новая редакция) (далее – Проект) на общественных обсуждениях.

Перечень информационных материалов к Проекту: текстовые и графические материалы.

Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с 19.10.2018 по 20.12.2018.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, представлен на экспозиции по адресу: г. Кольчугино, ул. III Интернационала, д. 62, каб. №5. Экспозиция открыта с 30.10.2018 по 20.12.2018.

Посещение экспозиции возможно в рабочие дни с 10.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, размещен на официальном сайте Совета народных депутатов Кольчугинского района www.sovet.kolchadn.ru в разделе «Публичные слушания») и на официальном сайте администрации Флорицинского сельского поселения Кольчугинского района www.admflorisch.ru в разделе «Публичные слушания».

Период размещения Проекта на указанных официальных сайтах с 19.10.2018.

В период размещения Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на указанных официальных сайтах и проведения экспозиции, участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания в адрес Комиссии по организации и проведению общественных обсуждений: – посредством электронной почты www.arch@kolchadn.ru;

– в письменной форме; – посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции по Проекту.

Организатор общественных обсуждений – Комиссия по организации и проведению общественных обсуждений, располагающаяся по адресу: г. Кольчугино, ул. III Интернационала, д. 62, каб. № 5.

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.10.2018 № 1178
О начале отопительного сезона 2018-2019 годов для объектов, расположенных на территории города Кольчугино и отапливаемых котельной пос. Труда

В связи с понижением среднесуточной температуры наружного воздуха, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», согласно пункту 5 раздела II Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, руководствуясь Уставом муниципального образования Кольчугинский район, администрация Кольчугинского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить дату начала отопительного сезона для объектов, расположенных на территории города Кольчугино, отапливаемых котельной пос. Труда, 16.10.2018.
2. Рекомендовать ООО «Технология тепла» приступить к пуску тепла с указанного срока.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по жизнеобеспечению.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

М.Ю. БАРАШЕНКОВ, глава администрации района

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.10.2018 № 1183
О внесении изменения в постановление администрации Кольчугинского района от 01.12.2014 № 1442 и в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписок из реестра объектов муниципальной собственности Кольчугинского района юридическим и физическим лицам», утверждённый постановлением администрации Кольчугинского района от 01.12.2014 № 1442

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Кольчугинского района, утверждённым решением Совета народных депутатов Кольчугинского района от 27.07.2016 № 124/17, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью города Кольчугино Кольчугинского района, утверждённым решением Совета народных депутатов города Кольчугино от 25.08.2016 № 298/49, руководствуясь Уставом муниципального образования Кольчугинский район, администрация Кольчугинского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации Кольчугинского района от 01.12.2014 №1442 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписок из реестра объектов муниципальной собственности Кольчугинского района юридическим и физическим лицам», заменив в заголовке и в пункте 1 слова «из реестра объектов муниципальной собственности Кольчугинского района» словами «из реестров объектов муниципальной собственности Кольчугинского района и города Кольчугино».
2. Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписок из реестра объектов муниципальной собственности Кольчугинского района юридическим и физическим лицам» (далее – Регламент), утверждённый постановлением администрации Кольчугинского района от 01.12.2014 № 1442:

2.1. В названии и по тексту Регламента слова «из реестра объектов муниципальной собственности Кольчугинского района» заменить словами «из реестров объектов муниципальной собственности Кольчугинского района и города Кольчугино» в соответствующих падежах;

2.2. Подпункт 13.1 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:

«При повторном обращении от Заявителя не требуются предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, работника Учреждения, работника МФЦ, при первоначальном отказе в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Учреждения, руководителя МФЦ уведомляется Заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

2.3. Пункт 2 раздела V дополнить абзацами следующего содержания:

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- требование у заявителя при предоставлении му-

ниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 13.1 Административного регламента.»;

2.4. Раздел V дополнить пунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, указанном в пункте 7 настоящего раздела, дается информация о действиях, осуществляемых Учреждением, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить Заявителю в целях получения муниципальной услуги.

9. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, указанном в пункте 7 настоящего раздела, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»;

2.5. Пункт 8 раздела V считать соответственно пунктом 10.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления муниципальной собственностью Кольчугинского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

М.Ю. БАРАШЕНКОВ, глава администрации района

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.10.2018 № 1184
О внесении изменений в муниципальную программу «Создание новых мест в общеобразовательных учреждениях Кольчугинского района в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения на 2016-2025 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Владимирской области от 27.12.2017 № 1164 «О внесении изменений в постановление администрации области от 09.02.2016 № 90», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Кольчугинского района, утверждённым постановлением администрации Кольчугинского района от 14.11.2013 № 1166, принимаю в внимание приказ департамента образования администрации Владимирской области от 22.01.2018 № 41 «О реализации постановления администрации области от 27.12.2017 № 1164 «О внесении изменений в постановление администрации области от 09.02.2016 № 90», руководствуясь Уставом муниципального образования Кольчугинский район, администрация Кольчугинского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Создание новых мест в общеобразовательных учреждениях Кольчугинского района в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения на 2016-2025 годы», утверждённую постановлением администрации Кольчугинского района от 11.03.2016 № 172, следующие изменения:

1.1. В разделе I:

- 1.1.1. В строке «Основание для разработки Программы» слова «формирования и реализации муниципальных программ» заменить словами «реализации и оценки эффективности муниципальных программ Кольчугинского района»;
- 1.1.2. Строку «Объём бюджетных ассигнований на реализацию Программы» изложить в следующей редакции:

«Объёмы бюджетных ассигнований на реализацию Программы	Общий объём средств, предусмотренных на реализацию Программы, – 1051432,4 тыс. рублей, в том числе: I этап – 535432,4 тыс. руб. II этап – 516000,0 тыс. руб. Финансирование реализации Программы осуществляется в рамках муниципальной программы «Развитие образования»
--	--

1.1.3. Строку «Ожидаемые результаты реализации Программы» изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.1.4. В строке «Контроль за исполнением Программы» слова «отдел экономики, потребительского рынка и развития предпринимательства» заменить словами «отдел экономического развития, тарифной политики и развития предпринимательства»;

1.2. Таблицу 5 раздела 3 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.3. Таблицу 7 раздела V изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

1.4. В разделе VI слова «отделом экономики, потребительского рынка и развития предпринимательства» заменить словами «отделом экономического развития, тарифной политики и развития предпринимательства»;

1.5. Третий абзац раздела VII изложить в следующей редакции:

«Общий объём финансирования Программы на весь период её реализации составляет 1051432,4 тыс. рублей, в том числе:

- на реализацию программных мероприятий I этапа – 535432,4 тыс. руб.,
- на реализацию программных мероприятий II этапа – 516000,0 тыс. руб.»;

1.6. Таблицу 8 раздела VIII изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. Приложения к настоящему постановлению подлежат опубликованию (обнародованию) на официальном сайте администрации Кольчугинского района <http://www.raion.kolchadn.ru>.

М.Ю. БАРАШЕНКОВ, глава администрации района

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.10.2018 № 1186
Об утверждении порядка предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создания объекта индивидуального жилищного строительства в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в городе Кольчугино Кольчугинского района» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения города Кольчугино Кольчугинского района»

В целях реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в городе Кольчугино Кольчугинского района» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения города Кольчугино Кольчугинского района», утвержденной постановлением администрации Кольчугинского района от 31.12.2014 № 1660 (в ред. от 29.12.2017 № 2496), руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 N 131-ФЗ и Уставом муниципального образования Кольчугинский район, администрация Кольчугинского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создания объекта индивидуального жилищного строительства в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в городе Кольчугино Кольчугинского района» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения города Кольчугино Кольчугинского района» (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации района.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. Приложение к настоящему постановлению подлежит официальному опубликованию (обнародованию) на официальном сайте администрации Кольчугинского района www.raion.kolchadn.ru.

М.Ю. БАРАШЕНКОВ, глава администрации района

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

от 18.10.2018 № 373/63
О внесении изменений в распределение межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов, утверждённое решением Совета народных депутатов Кольчугинского района от 21.12.2017 № 300/48 «Об утверждении районного бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Кольчугинский район, Совет народных депутатов Кольчугинского района

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в распределение межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов, утверждённое решением Совета народных депутатов Кольчугинского района от 21.12.2017 № 300/48 «Об утверждении районного бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»:

Бавляновское сельское поселение	7350,0	7022,0	7039,0	11425,7	-	-	18775,7	7022,0	7039,0
изложить в следующей редакции:									
Бавляновское сельское поселение	7350,0	7022,0	7039,0	13104,8	-	-	20454,8	7022,0	7039,0
1.2. Строку:									
ИТОГО	16846,0	16004,0	16004,0	57071,4	2496,4	2496,4	73917,4	18500,4	18500,4
изложить в следующей редакции:									
ИТОГО	16846,0	16004,0	16004,0	58750,5	2496,4	2496,4	75596,5	18500,4	18500,4

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

В.В. ХАРИТОНОВ, глава Кольчугинского района

УЧРЕДИТЕЛИ
газеты «Голос кольчугинца»: администрация Кольчугинского района Владимирской области, ООО «Голос кольчугинца»

ИЗДАТЕЛЬ:
ООО «Голос кольчугинца», 601770, г. Кольчугино, п. Беляя Речка, ул. Мелиораторов, 9В, офис 11.

Главный редактор – САШИНА Ольга Владимировна

12+

Заместитель главного редактора – **Герасимов Альберт Александрович.**
Редакторы – **Мурзова Елена Викторовна, Лушина Наталья Александровна.**
Редактор по рекламе и маркетингу – **Руденская Лариса Юрьевна.**
Менеджер по рекламе – **Шпекина Оксана Владимировна.**
Редактор по работе с официальными документами – **Баранова Ирина Алексеевна.**
Телефон редакции 2-27-48, отдела рекламы 2-31-48.

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Владимирской области. Рег. номер ПИ №ТУ33-00349 от 07.02.2014

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведенных фактов. Редакция может публиковать статьи, не разделяя точку зрения автора. Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку. Публикует их по своему усмотрению. За информацию, указанную заказчиками в объявлениях, редакция ответственности не несет. Перепечатка только со ссылкой на «Голос кольчугинца».

Номер отпечатан с оригинал-макетов, изготовленных редакцией газеты «Голос кольчугинца», в ОАО «Владимирская офсетная типография», г. Владимир, ул. Благонравова, 3.
Тел. 8(4922) 38-50-04

Тираж 1520
Заказ 14076. Цена свободная.
Номер подписан в печать по графику в 14.00, по факту в 14.00

E-mail: golos2009@yandex.ru

Подписные индексы:
50983 – для физ. лиц; 50984 – для ветеранов труда и ВОВ; 51983 – для юр. лиц.